

Verejný obstarávateľ: **Národný ústav tuberkulózy pľúcnych chorôb
a hrudníkovej chirurgie Vyšné HÁgy
059 84 Vyšné HÁgy**

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: Energeticky úsporný projekt
Kód CPV: 71314000-2, 45300000-0, 09320000-8,

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

Za verejného obstarávateľa
Ing. Jozef Poráč, MPH
riaditeľ ústavu

Rudolf Scholtz
odborne spôsobilá osoba
na verejné obstarávanie

Vo Vyšných HÁgach, dňa:28.06.2013

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Predmet zákazky	3
3. Rozdelenie predmetu zákazky	3
4. Variantné riešenie	3
5. Zdroj finančných prostriedkov	3
6. Miesto, termín dodania a spôsob plnenia predmetu zákazky	3
7. Druh zákazky	4
8. Lehota viazanosti ponuky	4

II. KOMUNIKÁCIA a VYSVETLENIE

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi	4
10. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov	4
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	5

III. PRÍPRAVA PONUKY

12. Vyhodenie ponuky	5
13. Jazyk ponuky	5
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke	5
15. Zábezpeka ponuky	6
16. Obsah ponuky	6
17. Náklady na ponuku	7

IV. PREDKLADANIE PONÚK

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	7
19. Predkladanie ponúk	7
20. Označenie obálky ponuky	7
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk	8
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	8

V. OTVÁRANIE a VYHODNOCOVANIE PONÚK

23. Otváranie ponúk	8
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	8
25. Vyhodnocovanie ponúk	9

VI. DÔVERNOSŤ vo VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

26. Dôvernosť procesu verejného obstarávania	10
27. Revízne postupy	10

VII. PRIJATIE PONUKY

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	10
29. Uzavretie zmluvy	11

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	12
C. OBCHODNÉ PODMIENKY	13
D. SPÔSOB URČENIA CENY	16
E. KRITÉRIA na HODNOTENIE PONÚK a PRAVIDLÁ ich UPLATNENIA	17
F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	20
G. ZÁBEZPEKA	23
H. TABUĽKA NÁVRHOV UCHÁDZAČOV na PLNENIE KRITÉRIÍ	25

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.

Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov a sídlo: Národný ústav tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie, 059 84 Vyšné Hágy

Kontaktná osoba: Rudolf Scholtz
Telefón: 052/4414403, 052/4414111
FAX: 052/4497715
e-mail: scholtz@hagy.sk

2 Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je poskytovanie energetických služieb zaručujúcich výsledok (úspory prevádzkových nákladov súvisiacich s užitím energie – ďalej iba „služby“) v areáli verejného obstarávateľa. Súčasťou predmetu plnenia zákazky je tiež dodávateľská inžinierska činnosť, vrátane zhotovenia projektu a dokumentácie skutočnej realizácie energeticky úsporných opatrení. Súčasťou plnenia sú taktiež ďalšie služby nutné na úspešné fungovanie energetického systému po zavedení energeticky úsporných zariadení.
- 2.2 Číselný kód (CPV)-hlavný predmet: hlavný slovník: 71314000-2
Doplňujúce predmety- hlavný slovník: 45300000-0, 09320000-8,
- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií tvorí samostatnú časť „B. Opis predmetu zákazky“ súťažných podkladov (ďalej len „SP“).

3 Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky podľa špecifikácie definovanej v prílohe č. 1 časti „B. Opis predmetu zákazky“ týchto SP.

4 Variantné riešenie

- 4.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predloženie variantných riešení.
- 4.2 Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada.

5 Zdroj finančných prostriedkov

- 5.1 Energeticky úsporné opatrenia budú zrealizované na náklady dodávateľa, ktoré bude verejný obstarávateľ postupne hradiť z dosiahnutých úspor. Dodávateľ nesie riziko nedosiahnutia ním navrhnutých a zrealizovaných opatrení.

6 Miesto, termín dodania a spôsob plnenia predmetu zákazky

- 6.1 Miestom plnenia predmetu zákazky bude areál Národného ústavu tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie Vyšné Hágy.
- 6.2 Termín realizácie zákazky
- 6.2.1 Termín realizácie závisí na riadnom ukončení verejnej súťaže. Vybraný dodávateľ začne činnosť a práce do 15 dní po podpise zmluvy.
- 6.3 Spôsob plnenia predmetu zákazky

Predpokladané termíny realizácie zákazky

Obstarávateľ predpokladá **začatie prípravných prác** na realizáciu energeticky úsporných opatrení (spracovanie projektu atď.) najneskôr **v septembri 2013**.

Samotná **realizácia úsporných a ďalších opatrení** (stavebné práce a montáž zariadení) by sa mali uskutočniť v období **október 2013 – december 2013**.

Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov na nutnosť zaistenia zásobovania teplou úžitkovou vodou po celú dobu realizácie úsporných a ďalších opatrení.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť termín realizácie s ohľadom na potrebu zaistenia prevádzky areálu.

Dobu účinnosti zmluvy, resp. dobu splácania zrealizovaných energeticky úsporných opatrení navrhne záujemca. Verejný obstarávateľ limituje dobu trvania zmluvného vzťahu na **9 rokov**.

7 Druh zákazky

- 7.1 Výsledkom verejnej súťaže bude zmluva o poskytovaní energetických služieb v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov.
- 7.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej zmluve a ktoré nie je prípustné meniť, obsahuje časť „B. Opis predmetu zákazky“, „C. Obchodné podmienky“ a „D. Spôsob určenia ceny“ týchto SP.

8 Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do: **31.12.2013**.
- 8.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa (kontrolovaného) a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa (kontrolovaného) okrem námietok podľa § 138 ods. 2 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa (kontrolovaného), lehoty verejnemu obstarávateľovi (kontrolovanému) v súlade s ustanovením § 138 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní neplynú.
- 8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní v súlade s podmienkami uvedenými v bode 8.1 a 8.2 tejto časti SP.

Časť II. **Komunikácia a vysvetlenie**

9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou, vrátane osobného doručenia.
- 9.3 Pri čo najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona, doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie.
- 9.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma.
- 9.5 **Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom až do termínu otvárania ponúk sa bude vykonávať elektronicky prostredníctvom portálu EVO. Po otvorení ponúk bude prebiehať komunikácia tak, ako je to uvedené v časti II. Komunikácia a vysvetlenie body 9.1 až 9.4 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi.**

10 Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov

- 10.1 V prípade potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladov alebo inej dokumentácie poskytnutých verejným obstarávateľom v **lehote na predkladanie ponúk** môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom portálu EVO. Za včas doručení požiadavku o vysvetlenie sa považuje požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr do **09.08.2013 do 10.00 hod.**
- 10.2 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

11 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

Obhliadka miesta budúceho plnenia je pre záujemcu alebo uchádzača **povinná**.

Obhliadku miesta plnenia je potrebné dohodnúť telefonicky minimálne dva pracovné dni vopred.

Kontaktná osoba: Mgr. Štefan Rusnák, tel.: 0903 664663, 052 4414111

Obhliadka miesta budúcej realizácie prác slúži výhradne na zoznámenie sa záujemcov s technickými detailmi, prevádzkovými podmienkami, možnosťami a prípadnými obmedzeniami pri realizácii diela, a to formou bežnej vizuálnej prehliadky.

Pokiaľ pri obhliadkach miest budúcej realizácie prác vzniknú nejasnosti a budú smerovať k vyjasneniu súťažných podkladov, je záujemca povinný svoje otázky k technickým alebo súťažným podmienkam uplatniť prostredníctvom systému EVO do termínu na vysvetľovanie podľa bodu 10.1. Informácie získané záujemcom iným neštandardným spôsobom majú len informatívny charakter a nie sú pre spracovanie ponuky, resp. pri zadaní tejto zákazky záväzné.

Ponuku nemôže predložiť uchádzač alebo záujemca, ktorý nevykonal obhliadku miesta budúceho plnenia! Ak ponuku predloží uchádzač, ktorý nevykonal obhliadku miesta budúceho plnenia, bude táto ponuka zo súťaže vylúčená a bude vrátená uchádzačovi späť neotvorená.

Časť III.

Príprava ponuky

12 Vyhotovenie ponuky

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný. Upozorňujeme uchádzačov, aby ponuku **nezasielali elektronicky do systému EVO**.
- 12.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, **pokiaľ nie je určené inak**.
- 12.3 Ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene záujemcu v záväzkových vzťahoch. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.
- 12.4 Všetky strany ponuky doporučujeme z dôvodov ochrany ponuky proti neoprávnenej manipulácii podpísať štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene záujemcu v záväzkových vzťahoch. Tento podpis nie je vyjadrením súhlasu s obsahom dokumentu alebo dokladu.
- 12.5 Uchádzač je povinný ako neoddeliteľnú súčasť svojej ponuky predložiť vyplnenú „Tabuľku návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“ určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk, ktoré je uchádzač povinný vyplniť podľa údajov v jeho ponuke a ktoré budú zverejnené pri otvorení častí ponúk označených ako „Kritériá“. Tabuľka bude v ponuke predložená v samostatnej uzatvorenej obálke, ktorá bude označená slovom „Kritériá“.
- 12.6 Vzor tabuľky návrhov na plnenie kritérií je uvedený v časti „H. Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“ súťažných podkladov.

13 Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnej súťaži musia byť predložené v slovenskom jazyku.

13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku.

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v euro (€).

14.2 Cena za obstarávaný tovar alebo službu súvisiacu s dodaním tovaru musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách.

14.3 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky a bude stanovená podľa časti „D. Spôsob určenia ceny“ týchto SP.

14.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

14.4.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

14.4.2 výška DPH,

14.4.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

15 Zábezpeka ponuky

15.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.

15.2 Zábezpeka ponuky je stanovená vo výške 60.000,- €.

15.2.1 Podmienky zloženia zábezpeky sú uvedené v časti „G. Zábezpeka“.

15.3 Doklady o preukázateľnom zložení zábezpeky ponuky podľa bodu 15.2.1 musia byť súčasťou ponuky.

16 Obsah ponuky

16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

16.1.1 vyhlásenie uchádzača, **že bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom, uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch** poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa časti "C. Obchodné podmienky" sú záväzným právnym dokumentom pre dodanie predmetu zákazky podľa časti "B. Opis predmetu zákazky obstarávania" týchto SP, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

16.1.2 vyhlásenie uchádzača **o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke**, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

16.1.3 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a podľa časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

16.1.4 **Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.**

16.1.5 v prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právne vzťahy potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy,

- 16.1.6 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.1.7 doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 15 a podľa časti „G. Zábezpeka“ týchto SP.
- 16.1.8 návrh záväzných zmluvných podmienok v jednom vyhotovení, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „B. Opis predmetu zákazky“, „C. Obchodné podmienky“ príloha a „D. Spôsob určenia ceny“ týchto SP; návrh záväzných zmluvných podmienok musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, a vložený do osobitnej obálky označenej ako „Kritéria“,
- 16.1.9 tabuľky návrhov uchádzačov na plnenie kritérií, vypracované podľa časti „E. Kritéria na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ a podľa časti „H. Tabuľky návrhov uchádzačov“ týchto SP; tabuľky musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a musia byť vložené v osobitnej obálke, označenej ako „Kritériá“.
- 16.2 Ak súčasťou ponuky nebude vyhlásenie uchádzača podľa bodu 16.1.1 a 16.1.2 a ďalšie potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodov 16.1.3 a 16.1.4 a podľa bodov 16.1.5 až 16.1.8, bude táto ponuka z verejnej súťaže vylúčená.
- 16.3 Potvrdenia a doklady podľa bodov 16.1.1 až 16.1.7, musia byť vložené v osobitnej obálke, označenej ako „Ostatné“.
- 16.4 **Súčasťou ponuky musí byť aj informácia o zodpovednej osobe, ktorá sa v mene uchádzača zúčastní elektronickej aukcie. Informácia musí obsahovať: meno a priezvisko osoby a telefónne číslo, na ktorom bude osoba dosiahnuteľná .**

17 Náklady na ponuku

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponúk

18 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 18.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Tuto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadované právne vzťahy.
- 18.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.
- 18.3 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 18.1, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vrátená predkladateľovi.
- 18.4 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 18.3, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude z verejnej súťaže vylúčená.

19 Predkladanie ponúk

- 19.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky subdodávateľom iného uchádzača alebo členom skupiny, ktorá predkladá ponuku.
- 19.2 **Ponuka musí obsahovať osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“, a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.**

- 19.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ktorá bude predložená v rozpore s podmienkou uvedenou v bode 19.1.
- 19.4 Uchádzač doručí ponuku v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, poštou alebo osobne v uzavretom obale podľa bodu 20 a na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 21.1 tejto časti SP.
- 19.5 V prípade, ak uchádzač doručí ponuku poštou, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.6 Ak uchádzač doručí ponuku osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

20 Označenie obálky ponuky

- 20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky/obalu. Obálka/obal musí byť uzatvorený.
- 20.2 **Uchádzač predloží ponuku aj na CD nosiči vo formáte PDF , ktoré je potrebné vložiť do obálky s časťou ponuky, označenou ako „Kritériá“.**
- 20.3 Vonkajší obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 20.3.1 adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 21.1,
- 20.3.2 obchodné meno a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania uchádzača,
- 20.3.3 označenie „**verejná súťaž – neotvárať**“,
- 20.3.4 označenie heslom verejnej súťaže: „**EÚP**“.

21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 21.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa: **Národný ústav tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie, 059 84 Vyšné Hágy, sekretariát riaditeľa.**
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **19.08.2013 do 10:00 hod.**
Pracovná doba podateľne: pondelok – štvrtok od 6.50 hod. do 15.20 hod.
piatok od 6.50 do 12.50 hod.
- 21.3 Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť, alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo vzatie späť ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23 Otváranie ponúk

- 23.1 Otváranie časti ponuky označenej ako „Ostatné“ sa uskutoční **20.08.2013 o 10:00 hod.** na adrese: Národný ústav tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie, 059 84 Vyšné Hágy, seminárna miestnosť, 4. poschodie. Táto časť otvárania ponúk je neverejná.
- 23.2 Keďže sa v procese vyhodnotenia ponúk použije elektronická aukcia, otváranie časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ bude **neverejná**.

24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 24.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní bude založené na posúdení splnenia:
- 24.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a

- 24.1.2 požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia.
- 24.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- 24.2.1 týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,
- 24.2.2 týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.
- 24.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 24.1 sa bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi, z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu 24.2.
- 24.4 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP, predloží neplatné doklady, nepredloží požadované doklady alebo informácie, alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, bude z verejnej súťaže vylúčený.
- 24.5 Neplatnými dokladmi sú doklady,
- 24.5.1 ktorým uplynula lehota platnosti,
- 24.5.2 ktoré sú neúplné alebo
- 24.5.3 ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

25 Vyhodnocovanie ponúk

- 25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 25.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 16,
- 25.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto SP.
- 25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 25.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa podľa bodov 25.1 a 25.2, bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
- 25.4 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Nesmie však vyzvať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.
- 25.5 Ak ponuka bude obsahovať mimoriadne nízku ponuku, komisia písomne požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa budú týkať najmä:
- 25.5.1 hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- 25.5.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- 25.5.3 osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- 25.5.4 súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
- 25.5.5 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 25.6 Komisia zohľadní zdôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom zdôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia pozvať uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom vysvetlenia predložených zdôvodnení, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky. Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač nepredloží vysvetlenie v primeranej lehote určenej komisiou, alebo ak sa nedostaví po výzve komisie na osobnú konzultáciu, alebo ak predložené vysvetlenie nebude v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa podľa bodu 25.5.

- 25.7 Ak uchádzač bude odôvodňovať mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.
- 25.8 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu.
- 25.9 Zrejmé matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 25.9.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
- 25.9.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
- 25.9.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- 25.9.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 25.10 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadany o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 25.11 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
- 25.11.1 ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo
- 25.11.2 ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 25.10 v lehote piatich dní od doručenia žiadosti na vysvetlenie navrhutej mimoriadne nízkej ponuky.
- 25.12 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodu 25 tejto časti SP a neboli vylúčené z verejnej súťaže, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk určených v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti „E. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ týchto SP.

Časť VI.

Dôvernosc' vo verejnom obstarávaní

26 Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 26.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní do prijatia ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 26.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 26.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez súhlasu uchádzačov.
- 26.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým bude zmluvný dodávateľ prepojený, alebo ku ktorému bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

27 Revízne postupy

- 27.1 Uchádzač, ktorý si vyžiadal súťažné podklady a ktorému ich verejný obstarávateľ poskytol, resp. ktorý si ich prevzal a ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom

verejného obstarávateľa, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, alebo podľa §138 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi námietku.

27.2 Uchádzača, ktorý podľa bodu 27.1 podal verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, oprávňuje v prípade doručenia písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu, písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu alebo nesplnenie povinnosti podľa § 136 ods. 6 alebo ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní podať námietky podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VII. **Prijatie ponuky**

28 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

28.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná podľa bodu 25. tejto časti SP, bude bezodkladne zaslané písomné oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

28.2 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi bude oznámené, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

29 Uzavretie zmluvy

29.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk.

29.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá **najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk** všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní, alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 Zákona o verejnom obstarávaní.

B. Opis predmetu zákazky

1. ZÁKLADNÝ OPIS

Predmetom zákazky je poskytovanie energetických služieb so zaručeným výsledkom pre budovy v areáli NÚTPCHaHCH. Vyšné Hágy (ďalej len Národný ústav) metódou Energy Performance Contracting.

To znamená, že dodávateľ analyzuje stav predmetných budov a zariadení a spotrebu energie v nich, navrhne technické opatrenia na zlepšenie energetickej hospodárnosti a na zníženie súvisiacich prevádzkových nákladov predmetných budov a zariadení, tieto opatrenia realizuje, dohliada na prevádzkovanie energetického systému predmetných budov a zariadení po realizácii opatrení a vyčíslí ušetriť dosiahnuté úspory, zaručí sa za úspory dosiahnuté po realizácii opatrení a zabezpečí financovanie celého projektu na základe dosahovaných úspor. Objekty a zariadenia sú a zostávajú v majetku verejného obstarávateľa.

Služby dodávateľa zahŕňujú všetky hmotné i nehmotné dodávky, zaisťujúce dosiahnutie úspor v spotrebe energií a prípadne aj ostatných prevádzkových nákladov.

Opatrenia sa budú týkať modernizácie a rekonštrukcie energetických a/alebo vykurovacích technologických zariadení a dodávky teplej úžitkovej vody a ďalších opatrení znižujúcich energetické náklady. Tepelná pohoda v objektoch Národného ústavu bude dosiahnutá v súlade s vyhláškou č. 152/2005 Z.z..

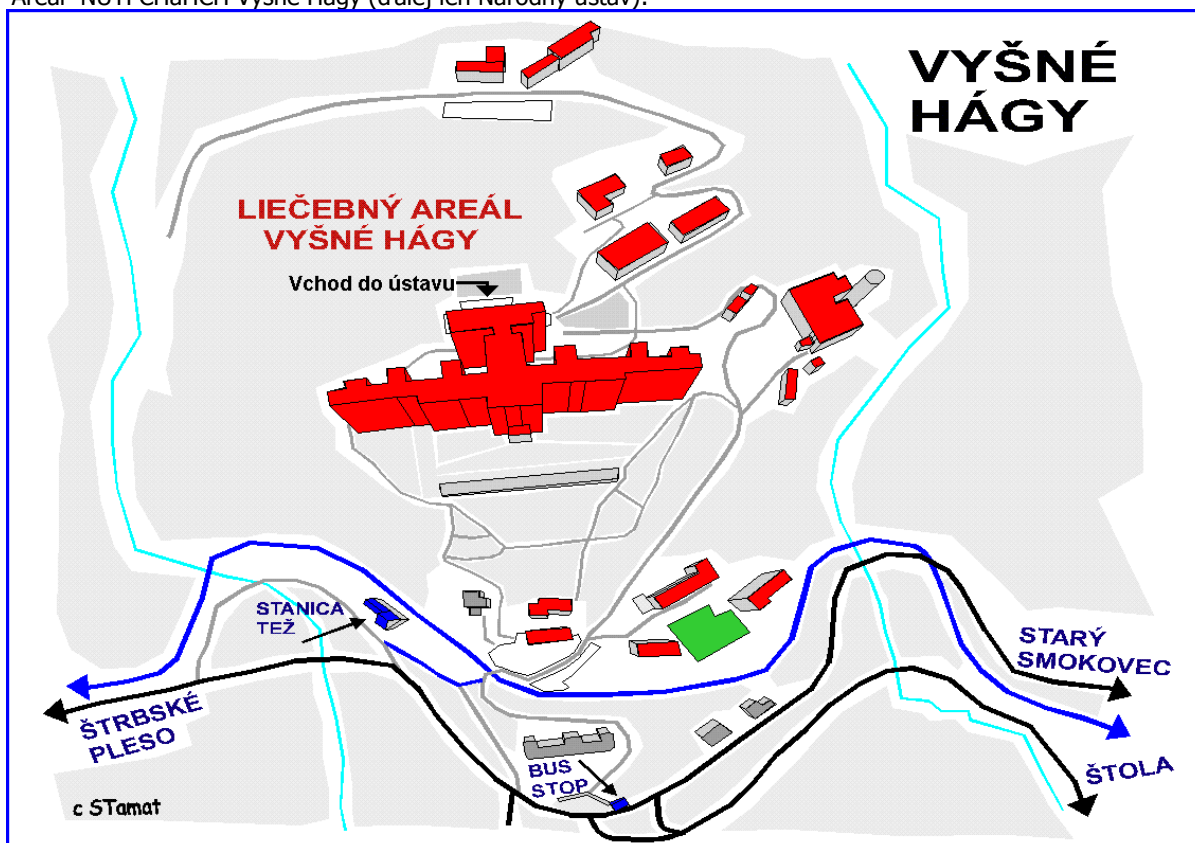
Realizáciu niektorých vybraných opatrení verejný obstarávateľ explicitne požaduje, ďalšie opatrenia uchádzač navrhne samostatne tak, aby jeho ponuka bola ekonomicky najvýhodnejšia. Realizácia opatrení sa ukončí tým, že dodávateľ riadne odovzdá a verejný obstarávateľ preberie dielo, ktoré sa týmto stane majetkom verejného obstarávateľa.

Cena projektu zahŕňa realizáciu úsporných opatrení (cenu diela vrátane analýzy spotreby energie, návrhu a projektového spracovania stavby, vykonania všetkých potrebných prác, spracovania dokumentácie skutočného vyhotovenia), cenu za dlhodobé financovanie a cenu za činnosti spojené s riadením a dozorením prevádzkovania, vyhodnocovaním úspor a spracovaním dohodnutých dokumentov počas celej doby projektu. Doba projektu je doba potrebná na prípravu a realizáciu technických úsporných opatrení na deväť rokov, počas ktorých sa sledujú a vyhodnocujú úspory a verejný obstarávateľ spláca cenu projektu.

Všetky podrobnosti dotýkajúce sa realizácie diela a vyhodnocovania úspor sú uvedené v Zmluve o dielo, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač akceptoval znenie tejto zmluvy.

2 OPIS SÚČASNÉHO STAVU

Areál NÚTPCHaHCH Vyšné Hágy (ďalej len Národný ústav):



2.1 Kotelňa

Centrálna plynová parná kotelňa o celkovom výkone 17,8 t_{parny}/hod je inštalovaná v samostatne stojacej budove. V kotolni sú inštalované stredotlakové parné kotly. Sú to dvojhubnové strmotrubkové parné kotly s výparníkom, prehrievačom a ekonomizérom pôvodne určené na spaľovanie tuhého paliva (hnedé alebo čierne uhlie). Pri rekonštrukcii boli kotly upravené na spaľovanie zemného plynu. V súčasnosti parná kotelňa zabezpečuje teplo pre vykurovanie, prípravu teplej vody, vzduchotechniku a paru pre chod technologických zariadení práčovne. Súčasťou technologického zariadenia parnej kotolne je napájacia nádrž, napájacie čerpadlá, chemická úprava doplňovacej vody, zberná nádrž na kondenzát a čerpadlá na kondenzát. Súčasťou kotolne je odovzdávacia stanica tepla para / voda pre vykurovanie a prípravu teplej vody celého areálu Národného ústavu. Prevádzka kotolne je prerušovaná a kotelňa je v nočnom režime mimo prevádzky.

2.2 Vykurované objekty

- Hlavná budova
- Horné budovy – Patológia, Dielne, Práčovňa
- Dolná budova – Ubytovňa (bývalé Ústredné riaditeľstvo)

2.3 Vonkajšie rozvody tepla

Distribúcia tepla pre vykurovanie, rozvod teplej vody s cirkuláciou a parný rozvod s kondenzátnym potrubím je riešená cez priechodný kolektor. V kolektore sú zaizolované potrubia uložené na konzolách.

2.4 Strojovňa ÚK hlavnej budovy

Strojovňa ÚK sa nachádza v suterénovej časti hlavnej budovy Národného ústavu. Vykurovacia voda sa do strojovne privádza z parnej kotolne teplovodným rozvodom, uloženým v podzemnom priechodnom kolektore. Strojovňa má automatický riadiaci systém s ekvitermickou reguláciou teploty vykurovacej vody do jednotlivých vykurovacích okruhov.

Do tejto strojovne je privedený aj rozvod TV s cirkuláciou. Tu sa napája na rozdeľovač, zberač.

2.5 Strojovne ÚK horných a dolných budov

Sú väčšinou v suterénových miestnostiach, kde je privedené z parnej kotolne teplovodné potrubie priechodným kolektorom. V týchto strojovniach ÚK sú osadené rozdeľovače zberače prípadne obehové čerpadlá.

Do týchto strojovní je privedený aj rozvod TV s cirkuláciou.

2.6 Vzduchotechnika

VZT jednotky sú inštalované v Hlavnej budove. Jedna časť VZT jednotiek pre potreby OLVaS je situovaná v miestnosti oproti strojovni ÚK a na 3. NP pri kuchyni. Druhá časť VZT jednotiek je situovaná v blízkosti operačných sál. Tieto VZT jednotky sú zásobované teplom z vlastnej teplovodnej plynovej kotolne o výkone 2x150 kW a 1x45 kW, ktoré zásobujú operačné sály, OAIM, JIS a bronchologické pracovisko. Ďalšie VZT jednotky sú na OKM, RDG a CT pracovisku, u ktorých je teplo riešené elektroohrevom.

2.7 Ohrev TV

Teplá voda sa pripravuje centrálné v parnej kotolni. Ohrev TV je riešený prietokovo s akumuláciou v zásobníkoch TV. Cirkulácia TV je časovo obmedzená najmä v nočných hodinách.

2.8 Technológia

Technologická para je v súčasnosti využívaná a spotrebúvaná v práčovni.

2.9 Referenčné spotreby energií

2.9.1 Referenčné spotreby zemného plynu na vykurovanie, ohrev pitnej vody a výrobu pary

Rok 2012

<i>mesiac</i>	<i>množstvo v m3</i>	<i>kWh</i>	<i>cena bez DPH</i>	<i>JC € bez DPH/kWh</i>
január	164 971	1 751 332	68 466,62	0,039
február	174 122	1 850 394	72 993,06	0,039
marec	126 288	1 341 179	53 669,19	0,040
apríl	96 589	1 026 741	42 792,50	0,042
máj	65 611	697 773	30 982,43	0,044
jún	53 617	570 860	27 038,14	0,047
júl	46 424	496 180	24 304,35	0,049
august	49 745	530 978	26 009,52	0,049
september	57 208	610 181	28 957,91	0,047
október	96 376	1 026 693	44 097,43	0,043
november	110 389	1 175 974	49 312,98	0,042
december	151 878	1 618 564	65 849,91	0,041
spolu	1 193 218	12 696 849	534 474,04	0,042

2.9.2 Referenčné spotreby elektrickej energie

Rok 2012

<i>mesiac</i>	<i>množstvo v MWh</i>	<i>kWh</i>	<i>cena bez DPH</i>	<i>JC v € bez DPH/kWh</i>
január	142,83	142 833,60	18 799,89	0,132
február	142,08	142 084,00	18 677,07	0,131
marec	135,34	135 337,80	17 888,74	0,132
apríl	120,47	120 471,00	15 988,48	0,133
máj	114,22	114 215,40	15 299,28	0,134
jún	116,13	116 126,40	16 467,63	0,142
júl	118,15	118 154,40	15 750,85	0,133
august	114,01	114 012,60	15 287,01	0,134
september	111,79	111 789,60	15 067,46	0,135
október	127,90	127 896,60	16 929,87	0,132
november	126,95	126 945,00	16 808,15	0,132
december	130,35	130 345,80	17 461,38	0,134
spolu	1 500,21	1 500 212,20	200 425,81	0,134

3 POŽIADAVKY NA MINIMÁLNY ROZSAH DIELA

3.1 Požadovaný minimálny rozsah diela:

Podstatou EPC projektu je poskytnutie prác a služieb smerujúcich ku zníženiu nákladov na prevádzku príslušných objektov. Verejný obstarávateľ požaduje tento rozsah činností:

1. analýza situácie,
2. spracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie na realizáciu úsporných opatrení,
3. vybavenie náležitostí spojených so získaním stavebného povolenia a pod.,
4. spracovanie realizačnej projektovej dokumentácie na realizáciu úsporných opatrení,
5. zaistenie financovania navrhnutých opatrení,
6. dodávka a montáž navrhnutých úsporných opatrení „na kľúč“,
7. spracovanie dokumentácie skutočnej realizácie úsporných opatrení,
8. odovzdanie stavby verejnému obstarávateľovi
9. vypracovanie prevádzkového poriadku a zaškolenia obsluhy,
10. riadenie spotreby energií a jeho vyhodnocovanie prostredníctvom dodaného centralizovaného riadiaceho a informačného systému,
11. meranie emisií základných znečisťujúcich látok podľa vyhlášky MŽP SR č. 410/2012 Z.z.
12. servisnú činnosť po dobu trvania zmluvného vzťahu vrátane kontroly inštalovaného zariadenia,
13. záruku za dosiahnutie predpokladaných úspor, ktoré slúžia na splácanie celkových nákladov, sledovanie a vyhodnocovanie dosiahnutých výsledkov počas trvania zmluvného vzťahu.
14. úhrada výpadku úspor

3.2 Požiadavky na modernizáciu systému vykurovania a prípravy a dodávky ohriatej pitnej vody a technologickej pary

Pri modernizácii systému vykurovania a prípravy ohriatej pitnej vody verejný obstarávateľ požaduje:

- nahradenie existujúceho systému centrálnej parnej kotolne novou teplovodnou kotolňou (bez KGJ)
- osadenie parného vyvíjača pre technológiu pracovne spolu s plynovou prípojkou
- zaizolovanie potrubí ÚK a TV s cirkuláciou v priechodnom kolektore
- riadenie vonkajších rozvodov ÚK a TV s meraním a reguláciou na päťách alebo vetvách objektov
- hydraulicky vyregulovať horné a dolné objekty
- v dolnom objekte vybudovať vlastnú plynovú kotolňu pre vykurovanie a prípravu TV
- zmena systému vykurovania v budove kotolne z parného na teplovodný
- zautomatizovanie prepoja zo strojovne ÚK hlavnej budovy do kotolne situovanej v blízkosti operačných sál

Vykurovanie:

Zabezpečenie tepelnej pohody v jednotlivých priestoroch a objektoch v zmysle vyhlášky č. 152/2005 Z. z.

Príprava ohriatej pitnej vody:

Zabezpečenie dodávky ohriatej pitnej vody do jednotlivých objektov v zmysle požiadaviek noriem STN 06 0320 a STN 83 0616.

3.3 Požiadavka na vypracovanie správy o dosahovaní úspor

Poskytovateľ vypracuje priebežnú správu o dosahovaní úspor, v ktorej vyčíslí prebytok, respektíve výpadok úspor podľa pokynov uvedených v zmluve o dielo. Poskytovateľ poskytne verejnému obstarávateľovi záruku, že ním deklarované úspory budú dosiahnuté. V prípade, že zrealizované dielo nebude dosahovať deklarované Garantované ročné úspory, dodávateľ uhradí bez zbytočného meškania takýto výpadok úspor, prípadne ďalšie sankcie vyplývajúce zo zmluvy o dielo.

4 SÚVISIACE SLUŽBY

Súčasťou dodávky zariadení s príslušenstvom je ich dovoz, inštalácia, uvedenie do prevádzky a základné predvedenie funkčnosti a zaškolenie na nainštalovaných zariadeniach (na užívateľskej úrovni) zodpovedným osobám verejného obstarávateľa v potrebnom rozsahu. Okrem toho súčasťou dodávky predmetu zákazky sú aj služby týkajúce sa riadenia modernizovaného energetického systému.

5 ZÁRUKA ZA AKOSŤ

Verejný obstarávateľ požaduje, aby poskytovateľ prebral na seba záväzok, že predmety základných opatrení a investičných opatrení budú riadne a správne fungovať a budú prevádzky schopné po celú dobu splácania ceny za realizáciu opatrení.

Podrobný popis záruky za akosť je popísaný v Zmluve o poskytovaní energetických služieb so zaručeným výsledkom, ktorá tvorí prílohu č. 1 Súťažných podkladov.

C. Obchodné podmienky

- 1 Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky na realizáciu predmetu zákazky uviedol do záväzných zmluvných podmienok (príloha č.1 týchto súťažných podkladov), ktoré musia byť obsiahnuté v zmluve.
- 2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač do svojho návrhu záväzných zmluvných podmienok zapracoval minimálne články a odseky uvedené v záväzných zmluvných podmienkach tejto časti súťažných podkladov. Číslovanie článkov a odsekov môže upraviť podľa potreby, prípadne ich môže doplniť o také články a odseky, ktoré nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejnej súťaže a týmito súťažnými podkladmi a nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa. Nevyplnené údaje (vybodkované) v návrhu záväzných zmluvných podmienok spracovaných verejným obstarávateľom doplní svojou ponukou. Doplnené údaje nesmú odporovať podmienkam verejného obstarávateľa uvedeným v zátvorkách v návrhu záväzných zmluvných podmienok.
- 3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením o vyhlásení metódy verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
- 4 Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu záväzných zmluvných podmienok postupovať podľa časti "A. Pokyny na vypracovanie ponuky", bod 28.1 a časti "E. Kritéria na hodnotenie ponúk" týchto SP.

D. Spôsob určenia ceny

1 Ponukovou cenou sa na účel ponuky rozumie celková cena, ktorú verejný obstarávateľ uhradí vybranému uchádzačovi za dobu 9 rokov.

2 V ponuke a v návrhu zmluvy musí uchádzač jednoznačne špecifikovať **celkovú ponukovú cenu a jej štruktúru** a ďalej, aké budú **splátky verejného obstarávateľa** v jednotlivých rokoch trvania zmluvy. Tieto plnenia uchádzač uvedie v prílohách ponuky a v cenovej prílohe, ktorá bude súčasťou návrhu zmluvy.

Štruktúra ponukovej ceny bude predložená v tomto členení:

- a) cena za prípravu realizácie úsporných a ďalších opatrení,
- b) cena za realizáciu úsporných opatrení (t. j. dodanie a montáž zariadení),
- c) cena za zabezpečenie financovania zákazky (dodávateľský úver),
- d) cena za zmluvne dohodnuté servisné činnosti (vrátane realizácie servisu, kontroly a vyhodnocovania úspor),
- e) cena za prípadné ďalšie služby (ich výšku a zdôvodnenie definuje uchádzač).

Ceny za realizáciu úsporných a ďalších opatrení (t. j. dodávka a montáž zariadení vrátane súvisiacich stavebných prác) budú **dokladované kalkuláciou** (súpisom prác a dodávok alebo hrubým rozpočtom s položkami)

3 Ponuková cena bude určená pre celý rozsah predmetu zákazky pri dodržaní navrhnutého termínu plnenia podľa podmienok súťažných podkladov. Uchádzač zodpovedá za to, že jeho ponuka, a teda aj ponuková cena, ponúknutá v elektronickej aukcii, zahŕňa všetky práce a dodávky vymedzené v týchto podmienkach a v súťažných podkladoch, a to po celú dobu trvania projektu.

E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

1 Kritéria na vyhodnotenie ponúk:

- 1.1 **Ročná výška zaručených úspor palív a energií** (v EUR s DPH)
Váhové percento 50 %
- 1.2 **Ponuková cena** (v EUR bez DPH), ktorou sa na účel ponuky rozumie celková cena, ktorú obstarávateľ uhradí vybranému záujemcovi za dobu 9 rokov.
Váhové percento 20 %
- 1.3 **Výška hmotných investícií** (v EUR bez DPH),
Váhové percento 20 %
- 1.4 **Podiel verejného obstarávateľa na nadúspore** (v %)
Váhové percento 10%

2 Pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk:

- 2.1 Kritérium **Ročná výška zaručených úspor palív a energií** (v EUR s DPH) . Hodnotenie bude vykonané v prospech najvyššie dosiahnutých úspor. To znamená že najnižší počet bodov dostane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu hodnotu úspor, najvyšší počet bodov dostane uchádzač, ktorý ponúkne najvyššiu hodnotu úspor.

Kritérium **Ponuková cena** (v EUR bez DPH). Hodnotenie bude vykonané v prospech najnižšej ponukovej ceny. To znamená že najnižší počet bodov dostane uchádzač, ktorý ponúkne najvyššiu ponukovú cenu, najvyšší počet bodov dostane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu ponukovú cenu.

Kritérium **Výška hmotných investícií** (v EUR bez DPH) . Hodnotenie bude vykonané v prospech najvyššie uvedenej výške hmotných investícií. To znamená že najnižší počet bodov dostane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu sumu, najvyšší počet bodov dostane uchádzač, ktorý ponúkne najvyššiu sumu.

Kritérium **Podiel verejného obstarávateľa na nadúspore** (v %) . Hodnotenie bude vykonané v prospech najvyššie uvedenej výške podielu v %. To znamená že najnižší počet bodov dostane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu výšku podielu verejného obstarávateľa na nadúspore v %, najvyšší počet bodov dostane uchádzač, ktorý ponúkne najvyššiu výšku podielu verejného obstarávateľa na nadúspore v %.
- 2.2 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú hodnotiť ponuku samostatne. Každý člen komisie vyplní Hodnotiaci list, kde víše bodové hodnotenie uchádzačov zvlášť za každé kritérium. Následne komisia body pridelené jednotlivými členmi komisie víše do súčtových tabuliek pre vyhodnotenie verejnej súťaže, ktoré sú členené podľa jednotlivých kritérií, bodové hodnotenia pre jednotlivých uchádzačov zráta a prenášobí váhovými percentami pre jednotlivé kritériá. Potom komisia výsledné hodnoty po prepočítaní váhovými percentami zráta, a určí poradie uchádzačov.
- 2.3 Uchádzačom, ktorí neboli vylúčení zo súťaže, bude doručená výzva na účasť v elektronickej aukcii. K výzve na účasť v elektronickej aukcii verejný obstarávateľ priloží výsledky celkového vyhodnotenia príslušnej ponuky

AUKČNÝ PORIADOK

Verejná súťaž: Služba - energeticky úsporný projekt

1 Základné pojmy pre e- aukciu :

- 1.1 elektronická aukcia – je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenie na predkladanie nových cien upravených smerom nadol a nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponuky . Účelom e- aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk a výbere úspešného uchádzača.
- 1.2. e- aukčný pracovný priestor – je samostatný pracovný priestor, kde verejný obstarávateľ zadá základné parametre e- aukcie napr. lehoty, kritéria a spôsob vyhodnotenia ponúk, minimálny akceptovaný rozdiel zmeny ponuky, počet kôl , zoznam uchádzačov, ich úvodné úplné vyhodnotenia ponúk, ako aj bodové hodnotenie získané v rámci e- aukcie. vrátane hodnotiaceho mechanizmu. Tento databázový priestor je prístupný len uchádzačom, ktorí boli vyzvaní do e- aukcie.

1.3. účastníci e- aukcie – uchádzači, ktorí v predmetnom verejnom obstarávaní splnili podmienky účasti; splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky; neboli vylúčení z predmetného postupu verejného obstarávania a dostali výzvu /pozdánku/ na účasť v e- aukcii;

1.4. predmet e- aukcie – poskytnutie služby na energeticky úsporný projekt, požadovaného verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch;

1.5. kolo e- aukcie – limitovaný čas stanovený na predkladanie ponúk uchádzačmi vyzvanými na účasť v e- aukcii, ich porovnávanie a vyhodnocovanie v limitovanom čase;

2. Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:

2.1. Systém EVO využíva na komunikáciu počítačovú sieť Internet a jej technologické prostriedky, t.j. že na jeho spustenie je potrebné mať počítač s prístupom na Internet a nainštalovaný internetový prehliadač.

2.2. Potrebné technické vybavenie:

◀ Počítač s operačným systémom Windows (98, 2000, ME, XP).

◀ Pripojenie na Internet.

◀ Internetový prehliadač MS Internet Explorer ver.6.x a vyššie. Internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom.

◀ Inštalovanú podporu jazyka Java min. ver. 1.4 integrovanú s internetovým prehliadačom

◀ V internetovom prehliadači nastavený jazyk „Slovenčina“.

◀ Adobe Acrobat 6.x Standard a vyššie verzia pre vyplňanie a podpisovanie formulárov a ponúk. (pre prístup do elektronickej aukcie nie je potrebné)

3. Informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie:

3.1. Elektronickej aukcie sa bude vykonávať prostredníctvom systému EVO a bude dvojkolová. Počas elektronickej aukcie bude umožnené všetkým vyzvaným uchádzačom reagovať na ponuky ostatných uchádzačov. Výhodiskom e- aukcie sú ceny a nové hodnoty prvkov ponúk, ktoré sú uvedené v technických požiadavkách.

3.2. Elektronickej aukcie sa bude vykonávať na celý predmet zákazky

3.3. Uchádzači, ktorí nebudú vylúčení z verejnej súťaže, budú verejným obstarávateľom prostredníctvom systému EVO vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii na predloženie nových cien upravených smerom nadol a nových hodnôt ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk. Výzva na účasť v elektronickej aukcii bude verejným obstarávateľom (prostredníctvom systému EVO) odoslaná elektronickými prostriedkami súčasne všetkým uchádzačom a bude obsahovať všetky príslušné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzvu k účasti na elektronickej aukcii odošle verejný obstarávateľ (prostredníctvom systému EVO - viď informácie nižšie) minimálne dva pracovné dni pred jej začatím s uvedeným všetkých potrebných informácií k priebehu elektronickej aukcie podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Po otvorení elektronickej aukcie odošle systém EVO uchádzačom, ktorí boli zaradení do e- aukcie výzvu na účasť v elektronickej aukcii. **Systém EVO zašle výzvu na účasť ako e-mailovú správu elektronickou poštou na e-mailovú adresu, uvedenú záujemcom v žiadosti o registráciu.** Výzva na účasť obsahuje linku na web stránku príslušnej e- aukcie, termín začatia elektronickej aukcie, inštrukcie pre prihlásenie sa do systému EVO . Výzva na účasť v elektronickej aukcii obsahuje najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenie k používanému elektronickému zariadeniu, dátum a čas začatia elektronickej aukcie, spôsob skončenia elektronickej aukcie, vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia na základe nových cien a nových hodnôt. Vzorec bude obsahovať relatívnu váhu jednotlivých kritérií určených na výber ekonomicky najvýhodnejšej ponuky, ktoré boli uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Na tento účel sa však prípadné rozpätie vopred zredukuje na určitú hodnotu.

3.4. Uchádzač sa pripojí na elektronické zariadenie e- aukcie, t.j. príslušnú web stránku e- aukcie v systéme EVO uvedenú v pozvánke do aukcie. Otvorením linky web stránky e- aukcie v internetovom prehliadači uchádzač bude vyzvaný na prihlásenie sa do systému EVO. Uchádzač sa prihlási svojím ID používateľa a identifikuje sa heslom, ktoré použil v predchádzajúcej časti zadávania zákazky.

3.5. Čas medzi odoslaním pozvánky na účasť do e- aukcie a začatím e- aukcie je minimálne dva pracovné dni. V prípade, že sa uchádzač prihlási do e- aukcie systém EVO zobrazí správu, že ešte nenastal čas pre e- aukciu.

3.6. E- aukcia bude prebiehať v dvoch kolách, v prvom/nultom/ kole zadá verejný obstarávateľ vstupné hodnoty z jednotlivých ponúk uchádzačov , druhé /súťažné/ kolo bude v časovom rozmedzí, ktoré nastaví verejný obstarávateľ. Pri

e-aukcii je nastavený čas trvania 15 minút. Súťažné kolo sa **bude** predlžovať. Čas predĺženia súťažného kola bude nastavený na 2 minúty, čo znamená, že súťažné kolo sa automaticky predĺži o dve minúty, ak niektorý z účastníkov e-aukcie v posledných dvoch minútach pred ukončením kola e-aukcie znížil cenu alebo zmenil hodnotu, súťažné kolo sa v nastavenom čase niektorý z účastníkov elektronickej aukcie upraví cenu alebo zmení hodnotu, súťažné kolo sa automaticky predĺži o ďalšie dve minúty. Elektronická aukcia sa skončí vtedy, ak v nastavenom čase (dvoch minút) žiaden z účastníkov neupraví cenu alebo nezmení hodnotu. Po obnovení obsahu stránky sa zaregistrovaná zmena zobrazí štípci „Registrované“. Zároveň je systémom EVO aktualizovaná aj informácia o pozícii uchádzača a o bodovom hodnotení najlepšej ponuky.

3.7. Po nultom kole bude nasledovať jedno „súťažné“ kolo. Pri otvorení nového kola e- aukcie systém EVO zašle uchádzačom v e- aukcii e-mailovú správu s informáciou o začatí nového kola e- aukcie a vyzve ich na predloženie nových návrhov .

3.8. V rámci nového kola e- aukcie systém vo formulári príslušnej e- aukcie zobrazí aktuálnu pozíciu uchádzača v e- aukcii a podmienky e- aukcie. Uchádzač zadá v rámci nového kola e- aukcie nové hodnoty ponuky . Nové hodnoty zadáva a systém EVO ich registruje postupom uvedeným v bode 3.6.

3.7. Minimálny inkrement (rozdiel) medzi predloženými ponukami je nastavený verejným obstarávateľom, a je pri každej e- aukcii rozdielny. Uchádzač má hodnotu minimálneho rozdielu uvedenú na obrazovke v časti Všeobecné informácie. V prípade, že zadá také nové hodnoty, ktoré nedosiahnu lepšie hodnotenie, ako je hodnotenie aktuálneho návrhu, resp. nespĺní požiadavku na minimálny rozdiel, pri kliknutí na príkaz „Potvrdiť“, systém EVO neprijme nový návrh a upozorní uchádzača, že jeho ponuka nedosiahla minimálny rozdiel medzi ponukami.

3.9. Uchádzač môže, ale nemusí absolvovať súťažné kolo e- aukcie. V prípade, že sa súťažného kola nezúčastní systém EVO v hodnotení príslušného kola e- aukcie bude porovnávať jeho poslednú registrovanú ponuku.

3.10. E-aukcia je ukončená po zrealizovaní súťažného kola, stanoveného vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

3.11. Po skončení e- aukcie systém EVO identifikuje úspešného uchádzača. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s výsledkami úvodného úplného vyhodnotenia ponúk a v súlade s výsledkami e- aukcie.

3.12. O konci e- aukcie informuje systém EVO e-mailom, obsahujúcim aj linku na e- aukciu pre zobrazenie výsledkov.

3.13. Po skončení e- aukcie nie je uchádzačom umožnené predkladať nové návrhy ponúk.

3.14. Verejný obstarávateľ môže po odoslaní pozvánok e- aukciu zrušiť. V takom prípade je systémom EVO všetkým uchádzačom zaradeným do e- aukcie zaslaná správa o zrušení e- aukcie.

3.15. Uchádzači sú povinní priebežne sa oboznamovať s obsahom, notifikáciou e-mailov, ktoré im systém EVO automaticky vygeneruje na ich e-mailovú adresu uvedenú pri registrácii do systému EVO.

3.16. Za technickú chybu systému EVO sa nebude považovať „zlyhanie“ počítača uchádzača.

3.17. Všeobecné informácie o použití elektronickej aukcie sú uvedené v príručke používateľa systému EVO – záujemca/ uchádzač zo dňa 8. 6. 2010 a v príručke pre uchádzača v e- aukcii - elektronickej aukcia na najnižšiu cenu, zverejnených na portáli EVO (www.evo.gov.sk);

3.18. V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. plošného výpadku siete Internet, alebo inej nepredpokladanej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel najneskôr do 72 hodín po pôvodne určenom termíne vykonania elektronickej aukcie vykonávať novú e- aukciu za nezmenených podmienok. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor všetkých uchádzačov. Poradie uchádzačov bude určené výsledkom e- aukcie.

3.19. Systém EVO umožňuje uchádzačom v e- aukcii predložiť novú cenu/ ceny a návrhy hodnôt prvkov totožné s cenou/cenami a hodnotami iného uchádzača. Môže sa stať, že po skončení e- aukcie budú mať viacerí uchádzači výsledné hodnoty/ponuky s rovnakou hodnotou. Systém EVO vyhodnotí ako úspešného uchádzača, ktorý ako prvý predložil najnižšiu cenu/ceny a hodnotu prvkov s rovnakou hodnotou ako iný uchádzač.

F. Podmienky účasti uchádzačov

1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií požadovaných v bodoch 1.1 až 1.8 :

1.1 **Výpis (výpisy) z registra trestov** nie starší ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, že nebol uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním:

1.1.1 podnikateľ - fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov;

1.1.2 podnikateľ - právnická osoba predloží výpisy z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo sú členmi štatutárneho orgánu podnikateľa.

1.2 **Potvrdenie príslušného súdu**, že voči uchádzačovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, ani nebol proti uchádzačovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (doklad predkladajú právnické osoby aj fyzické osoby). Predložené potvrdenie musí byť aktuálne a musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

1.3 **Potvrdenie príslušného okresného súdu**, že uchádzač nie je v likvidácii (doklad predkladajú právnické osoby). Predložené potvrdenie musí byť aktuálne a musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

1.4 **Potvrdenie (potvrdenia) príslušnej zdravotnej poisťovne (zdravotných poisťovní)**, v ktorej je uchádzač vedený v evidencii platiteľov poisťného na zdravotné poistenie nie staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, že nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.5 **Potvrdenie Sociálnej poisťovne**, v ktorej je uchádzač vedený v evidencii platiteľov poisťného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie nie staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, že uchádzač nemá evidované nedoplatky poisťného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.6 **Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu** nie staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, že uchádzač nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia;

1.7 **Doklad o oprávnení podnikateľ alebo doklad o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou**, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie požadovaného predmetu zákazky;

1.7.1 živnostenské oprávnenie alebo aktuálny výpis zo živnostenského registra (predkladá podnikateľ - fyzická osoba, podnikateľ - príspevková organizácia),

1.7.2 aktuálny výpis z obchodného registra (predkladá podnikateľ - právnická osoba, podnikateľ - fyzická osoba zapísaná v obchodnom registri),

1.7.3 iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov

Doklad o oprávnení podnikateľ musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

1.8 **Čestné vyhlásenie**, že uchádzač nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

1.9 Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1 až 1.8 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

1.10 Uchádzača zapísaného podľa zákona o verejnom obstarávaní do zoznamu podnikateľov oprávňuje preukázať vo verejnej súťaži splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní (požadované doklady uvedené v bodoch 1.1 až 1.7) potvrdením úradu.

1.11 Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom správnych orgánov notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

2 Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledujúce informácie a dokumenty, ktorými preukazuje **finančné a ekonomické postavenie**:

2.1 zmysle § 27 ods.1 písm. d) **prehľadom o celkovom obrate alebo prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti**, ktorej sa predmet zákazky týka. Uchádzač uvedie v ponuke výšku obratu (bez DPH) za posledné tri ukončené hospodárske roky a musí byť dokladovaná formou predloženia účtovnej uzávierky - Výkazom ziskov a strát. Predložené doklady musia byť overené príslušným daňovým úradom, originálom alebo overenou kópiou. Budeme posudzovať splnenie požadovanej výšky obratu zo súčtu položiek v riadku 01 Tržby z predaja tovaru spolu s riadkom 05 Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb Výkazu ziskov a strát. V prípade, že má uchádzač povolený odklad termínu na podanie daňového priznania, predloží za príslušný hospodársky rok čestné vyhlásenie o dosiahnutom obrate s relevantnými ekvivalentnými dokladmi. V prípade, že záujemca využije na preukázanie ekonomického a finančného postavenia finančné zdroje inej osoby bez ohľadu na ich právny vzťah musí reálne preukázať, že disponuje zdrojmi v požadovanej výške. Túto skutočnosť preukáže písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou obsahujúcou záväzok tejto osoby, že zdroje poskytne počas celého trvania zmluvného vzťahu. Uchádzač predloží prehľad o dosiahnutom obrate, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné 3 ukončené hospodárske roky aj formou samostatného listu. Celkový obrat za posledné tri ukončené hospodárske roky (spolu) musí byť v minimálnej výške 9 000 000 EUR. Ak prevádzkovanie činnosti uchádzača je kratšie ako tri roky, prehľad o dosiahnutom obrate za obdobie prevádzkovania podnikateľskej činnosti musí byť v alikvotnej hodnote zo sumy 9 000 000 EUR (priemerne 3 000 000 EUR/rok).

Odôvodnenie primeranosti a potreby podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Predmetná podmienka vyjadruje stav ekonomickej a finančnej situácie uchádzača a verejný obstarávateľ sa chce uistiť, že víťazný uchádzač je schopný si plniť svoje záväzky a znášať náklady spojené so zabezpečením služby.

3 Uchádzač technickú spôsobilosť preukáže predložením nasledujúcich dokladov:

3.1 – § 28 ods. 1 písm. a) – **zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky** s uvedením cien, lehôt poskytovania služieb a odberateľov; v prípade ak odberateľom bol verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ, ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní. Verejný obstarávateľ požaduje preukázanie vykonaných prác: Zoznamom poskytnutých služieb metódou EPC so zaručeným výsledkom minimálne u dvoch odberateľov, s finančnou hodnotou realizovaných opatrení minimálne 400 000 EUR za každý projekt, a aspoň u jedného odberateľa musí byť s finančnou hodnotou realizovaných opatrení vyššou ako 800 000 EUR bez DPH, alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene, doplneným dôkazom o plnení, potvrdeným odberateľom. V prípade, že záujemca využije na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby bez ohľadu na ich právny vzťah musí reálne preukázať, že disponuje kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukáže písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou obsahujúcou záväzok tejto osoby, že svoje technické a odborné kapacity poskytne počas celého trvania zmluvného vzťahu. Odôvodnenie v zmysle § 32 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienka a pre ňu určená minimálna úroveň štandardu má preukázať dostatočné skúsenosti záujemcu v segmente realizácie obstarávaných stavebných prác. Minimálna úroveň štandardov je primeraná, nakoľko požadované práce za predchádzajúce tri roky sú primeranou požiadavkou na preukázanie skúsenosti záujemcu s realizáciou obdobných plnení.

§ 28 ods. 1 písm. c) - **údajmi o technikoch alebo technických orgánoch**, tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality bez ohľadu na to, v akom zmluvnom vzťahu sú k uchádzačovi.

Uchádzač predloží **Oprávnenie na vykonanie montáže a opráv vyhradených technických zariadení tlakových** vydané Technickou inšpekciou a **Oprávnenie na vykonanie montáže a opráv vyhradených technických zariadení plynových** vydané Technickou inšpekciou

Uchádzač predloží **Osvedčenie o odbornej spôsobilosti** pre činnosť:

- **stavbyvedúci na Pozemné stavby**

- **stavbyvedúci na Technické, technologické a energetické vybavenie stavieb.**

Odôvodnenie v zmysle § 32 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní: Preukázanie skutočnosti, že v predchádzajúcom období bol schopný, technicky a odborne spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako zmluva, ktorá je požadovaná.

Ďalej sa požaduje **Certifikát záujemcu na systém environmentálneho manažérstva** v predmete zákazky minimálne podľa EN ISO 14001:2004, resp. preukázanie iných dôkazov preukazujúcich opatrenia na zabezpečenie systému environmentálneho manažérstva v súlade s § 30 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavka na Certifikát a §30 požaduje verejný obstarávateľ z dôvodu zabezpečenia kvality realizácie diela.

V prípade, že uchádzač nepredloží všetky platné doklady s požadovanými údajmi v bodoch 1 až 3 tejto časti SP, bude z verejnej súťaže vylúčený.

4. Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, alebo záujemcu, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom v oznámení o výsledku verejného obstarávania podľa § 44 ods. 1.

G. Zábezpeka

1 Súčasťou predloženej ponuky musí byť preukázané zloženie zábezpeky ponuky vo výške 60.000,-Euro

2 Spôsob zloženia zábezpeky ponuky:

- 2.1 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo
- 2.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

3 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky.

3.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

- 3.1.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 - § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou, alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- 3.1.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - 3.1.2.1 banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1 časti „A. Pokyny na vypracovanie ponuky“) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 5 tejto časti SP,
 - 3.1.2.2 banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 1 tejto časti SP,
 - 3.1.2.3 banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 (troch) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 3.2.1 tejto časti SP,
 - 3.1.2.4 banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
 - 3.1.2.5 platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8 časti „A. Pokyny na vypracovanie ponuky“,
 - 3.1.2.6 banková záruka zanikne:
 - 3.1.2.6.1 plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - 3.1.2.6.2 odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
 - 3.1.2.6.3 uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.
- 3.1.3 Záručná listina podľa bodov 3.1.2, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 3.1.4 Ak záručná listina podľa bodu 3.1.3 nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 3.1.5 Podmienky uvoľnenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk:
 - 3.1.5.1 Verejný obstarávateľ uvoľní poskytnutú bankovú záruku za uchádzača podľa ustanovení § 36 ods. 5 písm. a) a b) zákona o verejnom obstarávaní do 7 (siedmich) dní a podľa § 36 ods. 6 bezodkladne po zrušení verejnej súťaže písomným oznámením banke.
- 3.1.6 Podmienky uvoľnenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy:
 - 3.1.6.1 Verejný obstarávateľ uvoľní bankovú záruku do 7 (siedmich) dní od uzavretia zmluvy, písomným oznámením banke.

3.2 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa :

- 3.2.1 Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 1 tejto časti SP musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa, vedený v **Štátnej pokladnici číslo účtu: 7000289010/8180, variabilný symbol: 92013**
- 3.2.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 časti „A. Pokyny na vypracovanie ponuky“.
- 3.2.3 V prípade, že finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 3.2.1 a 3.2.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

3.2.4 Doba platnosti zábezpeky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, podľa bodu 8 časti „A. Pokyny na vypracovanie ponuky“.

3.2.5 Podmienky uvoľnenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk :

3.2.5.1 Verejný obstarávateľ podľa ustanovení § 36 ods. 5 písm. a) a b) zákona o verejnom obstarávaní uvoľní uchádzačovi zábezpeku do 7 (siedmich) dní.

3.2.5.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 1 tejto časti SP, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.

3.2.5.3 Ak verejný obstarávateľ zruší verejnú súťaž, zábezpeku bezodkladne vráti uchádzačovi.

3.2.6 Podmienky uvoľnenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy:

3.2.6.1 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 (siedmich) dní od uzavretia zmluvy.

3.2.6.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 1. tejto časti SP, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.

4. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 2 tejto časti SP.

5. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, ak v prípadoch podľa § 32 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú v rozpore s údajmi, uvedenými v čestnom vyhlásení alebo neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9. zákona o verejnom obstarávaní.

H. Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií

Názov a sídlo uchádzača:.....

P. č.	Kritérium	Návrh uchádzača
1	Ročná výška zaručených úspor palív a energií (v EUR s DPH)	
2	Ponuková cena (v EUR bez DPH)	
3	Výška hmotných investícií (v EUR bez DPH)	
4	Podiel verejného obstarávateľa na nadúspore (v %)	

V _____ dňa _____

_____ podpis štatutárneho zástupcu