

Verejný obstarávateľ: **Národný ústav tuberkulózy pľúcnych chorôb
a hrudníkovej chirurgie Vyšné HÁgy
059 84 Vyšné HÁgy**

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: **Servisný kontrakt na CT prístroj**
Kód CPV: **50400000-9**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

Za verejného obstarávateľa
Ing. Jozef Poráč, MPH
riaditeľ ústavu

Rudolf Scholtz
odborne spôsobilá osoba
na verejné obstarávanie

Vo Vyšných HÁgach, dňa:26.06.2013

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Predmet zákazky	3
3. Rozdelenie predmetu zákazky	3
4. Variantné riešenie	3
5. Zdroj finančných prostriedkov	3
6. Miesto, termín dodania a spôsob plnenia predmetu zákazky	3
7. Druh zákazky	3
8. Lehota viazanosti ponuky	3

II. KOMUNIKÁCIA a VYSVETLENIE

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi	4
10. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov	4
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	4

III. PRÍPRAVA PONUKY

12. Vyhotovenie ponuky	4
13. Jazyk ponuky	5
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke	5
15. Zábezpeka ponuky	5
16. Obsah ponuky	5
17. Náklady na ponuku	6

IV. PREDKLADANIE PONÚK

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	6
19. Predkladanie ponúk	7
20. Označenie obálky ponuky	7
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk	7
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	7

V. OTVÁRANIE a VYHODNOCOVANIE PONÚK

23. Otváranie ponúk	8
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	8
25. Vyhodnocovanie ponúk	8

VI. DÔVERNOSŤ vo VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

26. Dôvernosť procesu verejného obstarávania	9
27. Revízne postupy	10

VII. PRIJATIE PONUKY

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	10
29. Uzavretie zmluvy	10

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	11
C. OBCHODNÉ PODMIENKY	12
D. SPÔSOB URČENIA CENY	17
E. KRITÉRIA na HODNOTENIE PONÚK a PRAVIDLÁ ich UPLATNENIA	18
F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	21
G. ZÁBEZPEKA	23
H. TABUĽKA NÁVRHOV UCHÁDZAČOV na PLNENIE KRITÉRIÍ	25

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov a sídlo: Národný ústav tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie, 059 84 Vyšné Hágy

Kontaktná osoba: Rudolf Scholtz
Telefón: 052/4414403, 052/4414111
FAX: 052/4497715
e-mail: scholtz@hagy.sk

2 Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je poskytnutie služieb „Servis – CT systém Philips CT Brilliance 40
- 2.2 Číselný kód (CPV)-hlavný predmet: hlavný slovník: **50400000-9**
- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií tvorí samostatnú časť „B. Opis predmetu zákazky“ súťažných podkladov (ďalej len „SP“).

3 Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky podľa špecifikácie definovanej v prílohe č. 1 časti „B. Opis predmetu zákazky“ týchto SP.

4 Variantné riešenie

- 4.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predloženie variantných riešení.
- 4.2 Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada.

5 Zdroj finančných prostriedkov

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z prevádzkových finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

6 Miesto plnenia predmetu zákazky

- 6.1 Miestom plnenia predmetu zákazky bude areál Národného ústavu tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie Vyšné Hágy.

7 Druh zákazky

- 7.1 Výsledkom verejnej súťaže bude servisná zmluva v zmysle **§ 269 ods. 2 zákona č. 513/1993 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Zmluva bude uzatvorená na päť rokov.**
- 7.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej zmluve a ktoré nie je prípustné meniť, obsahuje časť „B. Opis predmetu zákazky“, „C. Obchodné podmienky“ a „D. Spôsob určenia ceny“ týchto SP.

8 Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do: **31.12.2013.**
- 8.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa (kontrolovaného) a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa (kontrolovaného) okrem námietok podľa § 138 ods. 2 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom

obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa (kontrolovaného), lehoty verejnému obstarávateľovi (kontrolovanému) v súlade s ustanovením § 138 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní neplynú.

8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní v súlade s podmienkami uvedenými v bode 8.1 a 8.2 tejto časti SP.

Časť II. **Komunikácia a vysvetlenie**

9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou, vrátane osobného doručenia.
- 9.3 Pri čo najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona, doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie.
- 9.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma.
- 9.5 **Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom až do termínu otvárania ponúk sa bude vykonávať elektronicky prostredníctvom portálu EVO. Po otvorení ponúk bude prebiehať komunikácia tak, ako je to uvedené v časti II. Komunikácia a vysvetlenie body 9.1 až 9.4 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi.**

10 Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov

- 10.1 V prípade potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladov alebo inej dokumentácie poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom portálu EVO. Za včas doručенú požiadavku o vysvetlenie sa považuje požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr do **15.08.2013 do 10.00 hod.**
- 10.2 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

11 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

- 11.1 Nevýžaduje sa.

Časť III. **Príprava ponuky**

12 Vyhotovenie ponuky

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný. Ponuku doporučujeme spojiť do jedného zväzku. Upozorňujeme uchádzačov, aby ponuku **nezasielali elektronicky do systému EVO.**
- 12.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, **pokiaľ nie je určené inak.**

- 12.3 Ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene záujemcu v záväzkových vzťahoch. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.
- 12.4 Všetky strany ponuky doporučujeme z dôvodov ochrany ponuky proti neoprávnenej manipulácii podpísať štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene záujemcu v záväzkových vzťahoch. Tento podpis nie je vyjadrením súhlasu s obsahom dokumentu alebo dokladu.
- 12.5 Uchádzač je povinný ako neoddeliteľnú súčasť svojej ponuky predložiť vyplnenú „Tabuľku návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“ určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk, ktoré je uchádzač povinný vyplniť podľa údajov v jeho ponuke a ktoré budú zverejnené pri otvorení častí ponúk označených ako „Kritériá“. Tabuľka bude v ponuke predložená v samostatnej uzatvorenej obálke, ktorá bude označená slovom „Kritériá“.
- 12.6 Vzor tabuľky návrhov na plnenie kritérií je uvedený v časti „H. Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií súťažných podkladov.“

13 Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnej súťaži musia byť predložené v slovenskom jazyku.
- 13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku.

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v euro (€).
- 14.2 Cena za obstarávaný tovar alebo službu súvisiacu s dodaním tovaru musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 14.3 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky a bude stanovená podľa časti „D. Spôsob určenia ceny“ týchto SP.
- 14.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.4.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- 14.4.2 výška DPH,
- 14.4.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

15 Zábezpeka ponuky

- 15.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.
- 15.2 Zábezpeka ponuky je stanovená vo výške 8000,- €.
- 15.2.1 Podmienky zloženia zábezpeky sú uvedené v časti „G. Zábezpeka“.
- 15.3 Doklady o preukázateľnom zložení zábezpeky ponuky podľa bodu 15.2.1 musia byť súčasťou ponuky.

16 Obsah ponuky

- 16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:
- 16.1.1 vyhlásenie uchádzača, **že bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom, uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch** poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa časti „C. Obchodné podmienky“ sú záväzným právnym dokumentom pre dodanie predmetu zákazky podľa časti „B. Opis predmetu zákazky obstarávania“ týchto SP, podpísané uchádzačom alebo

osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

- 16.1.2 vyhlásenie uchádzača **o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke**, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 16.1.3 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a podľa časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 16.1.4 **Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.**
- 16.1.5 v prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právne vzťahy potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy,
- 16.1.6 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.1.7 doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 15 a podľa časti „G. Zábezpeka“ týchto SP.
- 16.1.8 návrh záväzných zmluvných podmienok v jednom vyhotovení, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „B. Opis predmetu zákazky“, „C. Obchodné podmienky“ a „D. Spôsob určenia ceny“ týchto SP; návrh záväzných zmluvných podmienok musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, a vložený do osobitnej obálky označenej ako „Kritéria“,
- 16.1.9 tabuľky návrhov uchádzačov na plnenie kritérií, vypracované podľa časti „E. Kritéria na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ a podľa časti „H. Tabuľky návrhov uchádzačov“ týchto SP; tabuľky musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a musia byť vložené v osobitnej obálke, označenej ako „Kritériá“.
- 16.2 Ak súčasťou ponuky nebude vyhlásenie uchádzača podľa bodu 16.1.1 a 16.1.2 a ďalšie potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodov 16.1.3 a 16.1.4 a podľa bodov 16.1.5 až 16.1.8, bude táto ponuka z verejnej súťaže vylúčená.
- 16.3 Potvrdenia a doklady podľa bodov 16.1.1 až 16.1.7, musia byť vložené v osobitnej obálke, označenej ako „Ostatné“.
- 16.4 **Súčasťou ponuky musí byť aj informácia o zodpovednej osobe, ktorá sa v mene uchádzača zúčastní elektronickej aukcie. Informácia musí obsahovať: meno a priezvisko osoby a telefónne číslo, na ktorom bude osoba dosiahnuteľná .**

17 Náklady na ponuku

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. **Predkladanie ponúk**

18 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 18.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Tuto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadované právne vzťahy.
- 18.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.
- 18.3 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 18.1, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vrátená predkladateľovi.
- 18.4 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 18.3, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude z verejnej súťaže vylúčená.

19 Predkladanie ponúk

- 19.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky subdodávateľom iného uchádzača alebo členom skupiny, ktorá predkladá ponuku.
- 19.2 **Ponuka musí obsahovať osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“, a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.**
- 19.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ktorá bude predložená v rozpore s podmienkou uvedenou v bode 19.1.
- 19.4 Uchádzač doručí ponuku v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, poštou alebo osobne v uzavretom obale podľa bodu 20 a na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 21.1 tejto časti SP.
- 19.5 V prípade, ak uchádzač doručí ponuku poštou, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.6 Ak uchádzač doručí ponuku osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

20 Označenie obálky ponuky

- 20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky/obalu. Obálka/obal musí byť uzatvorený.
- 20.2 **Uchádzač predloží ponuku aj na CD nosiči vo formáte PDF , ktoré je potrebné vložiť do obálky s časťou ponuky, označenou ako „Kritériá“.**
- 20.3 Vonkajší obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 20.3.1 adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 21.1,
- 20.3.2 obchodné meno a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania uchádzača,
- 20.3.3 označenie „**verejná súťaž – neotvárať**“,
- 20.3.4 označenie heslom verejnej súťaže: „**Servis CT**“.

21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 21.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa: **Národný ústav tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie, 059 84 Vyšné Hágy, sekretariát riaditeľa.**
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **23.08.2013 do 10:00 hod.**
Pracovná doba podateľne: pondelok – štvrtok od 6.50 hod. do 15.20 hod.
piatok od 6.50 do 12.50 hod.
- 21.3 Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť, alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo vzatie späť ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne

alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23 Otváranie ponúk

23.1 Otváranie časti ponuky označenej ako „Ostatné“ sa uskutoční **26.08.2013 o 10:00 hod.** na adrese: Národný ústav tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie, 059 84 Vyšné Hágy, sekretariát, 4. poschodie. Táto časť otvárania ponúk je neverejná.

23.2 Keďže sa v procese vyhodnotenia ponúk použije elektronická aukcia, otváranie časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ bude **neverejná**.

24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

24.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní bude založené na posúdení splnenia:

24.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a

24.1.2 požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia.

24.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

24.2.1 týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,

24.2.2 týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.

24.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 24.1 sa bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi, z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu 24.2.

24.4 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP, predloží neplatné doklady, nepredloží požadované doklady alebo informácie, alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, bude z verejnej súťaže vylúčený.

24.5 Neplatnými dokladmi sú doklady,

24.5.1 ktorým uplynula lehota platnosti,

24.5.2 ktoré sú neúplné alebo

24.5.3 ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

25 Vyhodnocovanie ponúk

25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

25.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 16,

25.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto SP.

25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

25.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa podľa bodov 25.1 a 25.2, bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

25.4 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Nesmie však vyzvať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.

25.5 Ak ponuka bude obsahovať mimoriadne nízku ponuku, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do

piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa budú týkať najmä:

- 25.5.1 hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - 25.5.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - 25.5.3 osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - 25.5.4 súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
 - 25.5.5 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
 - 25.6 Komisia zohľadní zdôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom zdôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia pozvať uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom vysvetlenia predložených zdôvodnení, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky. Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač nepredloží vysvetlenie v primeranej lehote určenej komisiou, alebo ak sa nedostaví po výzve komisie na osobnú konzultáciu, alebo ak predložené vysvetlenie nebude v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa podľa bodu 25.5.
 - 25.7 Ak uchádzač bude odôvodňovať mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.
 - 25.8 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu.
 - 25.9 Zrejmé matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
 - 25.9.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
 - 25.9.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
 - 25.9.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - 25.9.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
 - 25.10 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadany o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
 - 25.11 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
 - 25.11.1 ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo
 - 25.11.2 ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 25.10 v lehote piatich dní od doručenia žiadosti na vysvetlenie navrhutej mimoriadne nízkej ponuky.
 - 25.12 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
- Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodu 25 tejto časti SP a neboli vylúčené z verejnej súťaže, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk určených v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti „E. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ týchto SP.

Časť VI.

Dôvernosc' vo verejnom obstarávaní

26 Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 26.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní do prijatia ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

- 26.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 26.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez súhlasu uchádzačov.
- 26.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým bude zmluvný dodávateľ prepojený, alebo ku ktorému bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

27 Revízne postupy

- 27.1 Uchádzač, ktorý si vyžiadal súťažné podklady a ktorému ich verejný obstarávateľ poskytol, resp. ktorý si ich prevzal a ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, alebo podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi námietku.
- 27.2 Uchádzača, ktorý podľa bodu 27.1 podal verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, oprávňuje v prípade doručenia písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu, písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu alebo nesplnenie povinnosti podľa § 136 ods. 6 alebo ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní podať námietky podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VII. Prijatie ponuky

28 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná podľa bodu 25. tejto časti SP, bude bezodkladne zaslané písomné oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- 28.2 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi bude oznámené, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

29 Uzavretie zmluvy

- 29.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk.
- 29.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá **najskôr šestnásť deň od dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk** všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní, alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 Zákona o verejnom obstarávaní.

B. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je výber dodávateľa pre poskytovanie servisnej starostlivosti o nainštalovaný CT systém, typ: CT Brilliance 40 PHILIPS, identifikačné číslo systému: 29134, ktorý je inštalovaný na CT pracovisku verejného obstarávateľa.

Servis CT prístroja zahŕňa nasledovné činnosti a náklady:

- a) preventívnu údržbu systému v počte 4 pracovných dní za kalendárny rok a v rozsahu podľa servisného manuálu určeného výrobcom systému a všetky práce s týmto spojené;
- b) všetky práce spojené s opravami systému;
- c) všetky dodávky náhradných dielov v potrebnom množstve, vrátane dodávok vákuových výrobkov (RTG-žiarič)
- d) udržiavanie prevádzkyschopnosti hardvérovej časti systému;
- e) zhŕňa servisný softwarový upgrade firmy Philips;
- f) elektrické revízie 1x ročne, v zmysle platných právnych predpisov;
- g) cestovné a všetky náklady spojené s činnosťou servisného pracovníka počas výkonu činností uvedených v bodoch a), b), c), d) a e),

Dĺžka trvania servisnej zmluvy bude 60 mesiacov od dátumu platnosti zmluvy.

C. Obchodné podmienky

- 1 Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky na realizáciu predmetu zákazky uviedol do záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v zmluve.
- 2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač do svojho návrhu záväzných zmluvných podmienok zapracoval minimálne články a odseky uvedené v záväzných zmluvných podmienkach tejto časti súťažných podkladov. Číslovanie článkov a odsekov môže upraviť podľa potreby, prípadne ich môže doplniť o také články a odseky, ktoré nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejnej súťaže a týmito súťažnými podkladmi a nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa. Nevyplnené údaje (vybodkované) v návrhu záväzných zmluvných podmienok spracovaných verejným obstarávateľom doplní svojou ponukou. Doplnené údaje nesmú odporovať podmienkam verejného obstarávateľa uvedeným v zátvorkách v návrhu záväzných zmluvných podmienok.
- 3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením o vyhlásení metódy verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
- 4 Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu záväzných zmluvných podmienok postupovať podľa časti "A. Pokyny na vypracovanie ponuky", bod 28.1 a časti "E. Kritéria na hodnotenie ponúk" týchto SP.

Závazné zmluvné podmienky na uzatvorenie servisnej zmluvy číslo zmluvy:

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1993 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

Článok I Zmluvné strany

Názov: **Národný ústav tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie**
Sídlo: 059 84 Vyšné Hágy 1
IČO: 00227811
DIČ: 2021212622
IČ DPH: SK 2021212622
príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti MZ SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000289010
Zastúpená: Ing. Jozefom Poráčom, MPH, riaditeľom
(ďalej len „Odberateľ“)

a

Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Zapísaná:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zastúpená:

(ďalej len „Dodávateľ“)

(Odberateľ a Dodávateľ ďalej spolu aj ako „Zmluvné strany“ a jednotlivito „Zmluvná strana“)

Článok II Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností Zmluvných strán pri poskytovaní servisnej starostlivosti zo strany Dodávateľa o nainštalovaný CT systém, typ: CT Brilliance 40 PHILIPS, identifikačné číslo systému: 29134 (ďalej len „Servis“ a „Systém“), ktorý je inštalovaný na CT pracovisku: NÚTPCHaHCH, 059 84 Vyšné Hágy, Slovenská republika (ďalej len „Pracovisko“).
2. **Servis CT prístroja** zahŕňa nasledovné činnosti a náklady, ktoré sú súčasťou Odplaty dohodnutej v tejto Zmluve:
 - h) preventívnu údržbu Systému v počte 4 pracovných dní za kalendárny rok a v rozsahu podľa servisného manuálu určeného výrobcom Systému a všetky práce s týmto spojené;
 - i) všetky práce spojené s opravami Systému;
 - j) všetky dodávky náhradných dielov v potrebnom množstve, vrátane dodávok vákuových výrobkov (RTG-žiarič)
 - k) udržiavanie prevádzkyschopnosti hardvérovej časti Systému;
 - l) zhŕňa servisný softwarový Upgrade firmy Philips;
 - m) elektrické revízie 1x ročne, v zmysle platných právnych predpisov;
 - n) cestovné a všetky náklady spojené s činnosťou servisného pracovníka počas výkonu činností uvedených v bodoch a), b), c), d) a e), to znamená, že mimo dohodnutej Odplaty za Servis nebudú v súvislosti s touto Zmluvou Odberateľovi fakturované žiadne náklady navyše, pokiaľ nie je v tejto Zmluve definované inak.

Servis poskytovaný v rámci tejto Zmluvy nezahŕňa najmä:

- a) Servis na odstránenie problémov mimo prístroja, na ktorý je táto Zmluva viazaná;

- b) špecifické zmeny požadované Odberateľom, alebo služby na odstránenie nedostatkov fungovania Systému v dôsledku jeho prevádzky v inom prevádzkovom prostredí ako bol nainštalovaný v rámci dodávky Systému a aký je známy Dodávateľovi;
- c) inštaláciu, presun, odstránenie, modifikáciu, rekonfiguráciu alebo náhradu Systému;
- d) opravy alebo služby nutné vykonať v dôsledku chybných, nedbalej, či zlej obsluhy Systému, alebo jeho zneužitia zo strany Odberateľa vrátane zlyhania Odberateľa dodržiavať písomné inštaláčnne, prevádzkové a údržbové inštrukcie a špecifikácie;
- e) služby v dôsledku zmien vykonané v systéme Odberateľom;
- f) služby potrebné vykonať v dôsledku nedostatočnej podpory systému u Odberateľa alebo neoprávnených zásahov do systému.

Článok III

Miesto a čas plnenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť Servis na Pracovisku. V prípade, že časť Servisu nie je možné vykonať na Pracovisku u Odberateľa, alebo by bolo vhodnejšie realizovať ju u Dodávateľa, alebo na akomkoľvek inom mieste, môže Dodávateľ uskutočniť konkrétne činnosti aj na inom takto určenom mieste, ktoré oznámi Odberateľovi.
2. Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi všetku súčinnosť potrebnú pre riadny a včasný výkon Servisu na Pracovisku, prípadne na inom mieste v súlade s odsekom 1 tohto článku ako aj zabezpečiť a umožniť vstup zamestnancov Dodávateľa, prípadne iných osôb určených Dodávateľom do priestorov Odberateľa.
3. Odberateľ je povinný upozorniť Dodávateľa na potrebu vykonania opravy najneskôr v lehote 24 hodín od zistenia potreby vykonania opravy.
4. V prípade potreby vykonania opravy, je Dodávateľ povinný nastúpiť na výkon opravy do 24 hodín, okrem prípadu ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, alebo na výkon opravy je potrebný náhradný diel, materiál, súčiastka alebo iná vec, ktorej obstaranie alebo vykonanie trvá viac ako 24 hodín. O tejto skutočnosti bude Dodávateľ informovať Odberateľa. Oprava zariadenia sa vykoná Dodávateľom najneskôr do 72 hodín od nahlásenia chyby/poruchy v pracovných dňoch počas pracovnej doby. Za pracovnú dobu sa považuje čas v pracovných dňoch medzi 8:30 hod do 17:00 hod. V prípade omeškania Dodávateľa s vykonaním opravy, t.j. nedodržanie lehoty vykonania opravy do 72 hodín od nahlásenia chyby/poruchy podľa predchádzajúcej vety, má Odberateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ročnej ceny servisu za každý aj začatý deň od nahlásenia chyby/poruchy až do momentu jej odstránenia.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že termíny pre preventívnu údržbu Systému (4 údržbové dni) v rámci tejto Zmluvy sú nasledovné: Zmenu týchto termínov je možné uskutočniť len vzájomnou dohodou oboch Zmluvných strán. Takéto zmeny musia byť dohodnuté vždy včas, aby nenarušili prevádzku u Odberateľa.
6. Všetky práce a činnosti, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, sa budú vykonávať výhradne v pracovné dni a v rámci pracovnej doby, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
7. Po ukončení konkrétnej činnosti Servisu vyplní servisný pracovník formulár servisného výkazu (ďalej len „Výkaz“) a nechá si ho potvrdiť zodpovedným pracovníkom oddelenia zdravotníckej techniky Odberateľa. Ak ukončí servisný pracovník svoju činnosť až po skončení pracovnej doby, určí Odberateľ iného pracovníka ktorý bude práve v službe a bude oprávnený potvrdiť Výkaz. Jednu kópiu Výkazu ponechá servisný pracovník k dispozícii Odberateľovi.
8. V prípade ak Odberateľ nepoverí žiadneho iného pracovníka na potvrdenie Výkazu, Dodávateľ je oprávnený požiadať akýchkoľvek dvoch pracovníkov Odberateľa o potvrdenie času ukončenia Servisu a odchodu z Pracoviska a týmto sa bude Výkaz považovať za potvrdený.

Článok IV

Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. V prípade ak v rámci Servisu dôjde k výmene chybných dielov za bezchybné, všetky vymenené chybné diely je Odberateľ povinný vrátiť Dodávateľovi.
2. Odberateľ sa zaväzuje umožniť servisnému pracovníkovi Dodávateľa nerušený výkon Servisu a nesmie mu akýmkoľvek spôsobom brániť v nástupe na servisný zásah, napr. z dôvodu potreby ukončiť plánované vyšetrenia a pod.. V opačnom prípade čas, ktorý bude pracovník Dodávateľa čakať na výkon Servisu, je Dodávateľ oprávnený fakturovať nad rámec Odplaty definovanej v tejto Zmluve, a to.....
3. Odberateľ sa zaväzuje prevádzkovať Systém v súlade s jeho určením a príslušnými technickými podmienkami stanovenými pre jeho používanie a súčasne dodržiavať pokyny Dodávateľa pre používanie Systému, v opačnom prípade Dodávateľ nenesie zodpovednosť za skutočnosť, že je Systém mimo prevádzky po dobu dlhšiu ako je definované v odseku 4 článku III, ako ani za iné súvisiace následky.
4. V prípade, že Odberateľ neposkytne Dodávateľovi súčinnosť potrebnú na plnenie jeho povinností podľa tejto Zmluvy, Dodávateľ sa nedostáva do omeškania s plnením povinností podľa tejto Zmluvy a o čas, počas ktorého Odberateľ neposkytol súčinnosť sa predlžujú Dodávateľove termíny na plnenie.

5. Odberateľ sa zaväzuje, že po dobu trvania tejto Zmluvy, neumožní žiadnej inej osobe, okrem Dodávateľa a ním určených osôb vykonávanie servisnej starostlivosti pre Systém, okrem prípadu, ak s tým vopred vysloví Dodávateľ súhlas. V opačnom prípade Dodávateľ nezodpovedá za žiadne škody, ktoré tým Odberateľovi vzniknú a je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy. Rovnaké právo ako podľa predchádzajúcej vety má Dodávateľ v prípade, ak Odberateľ uskutoční zmeny Systému (softvér/hardvér) bez predchádzajúceho písomného súhlasu Dodávateľa.
6. Dodávateľ podpisom tejto Zmluvy prehlasuje, že je držiteľom všetkých potrebných oprávnení na vykonávanie servisnej činnosti na zariadeniach zdravotníckej techniky, ďalej že má potrebné technické vybavenie a odborne zaškolený personál na vykonávanie predmetnej činnosti, ktorý vlastní príslušné osvedčenia o odbornej spôsobilosti, a ktorý je priebežne školený v školiacom stredisku spoločnosti Philips.
7. Všetky plnenia v rámci tejto Zmluvy budú uskutočnené v súlade so známymi a najnovšími technologickými poznatkami výrobcu Systému.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak poskytovaniu Servisu bude brániť prekážka, ktorá vznikla nezávisle na vôli povinnej strane a bude jej brániť v splnení jej povinností podľa tejto Zmluvy, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala alebo že by v čase vzniku povinnosti túto prekážku predvídala, predĺžia sa termíny na poskytnutie Služieb definované v tomto článku o čas trvania takejto prekážky.
9. V prípade ak Odberateľ bude mať záujem o poskytnutie služieb, dodanie tovaru alebo o inú činnosť, ktorá nie je definovaná v odseku 2 článku II tejto Zmluvy, tieto budú predmetom samostatnej objednávky, prípadne zmluvy a ich cena sa bude platiť nad rámec Odplaty.

Článok V

Odplata a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na odplate za Servis v celkovej výške **EUR bez DPH** za obdobie **60** kalendárnych mesiacov, počnúc dátumom účinnosti zmluvy (ďalej len „Odplata“).
2. Dohodnutý mesačný paušál je **EUR bez DPH** (ďalej len „Paušál“).
3. Odberateľ je povinný uhradiť paušál na základe a v súlade s faktúrou vystavenou Dodávateľom. Dodávateľ je oprávnený vystaviť faktúru každý mesiac. Faktúry budú vystavené k poslednému dňu príslušného mesiaca, kde splatnosť faktúry bude 30 dní. Nevystavenie faktúry k poslednému dňu príslušného mesiaca, nemá za následok zánik práva Dodávateľa faktúru vystaviť.
4. Paušál sa považuje za splatený pripísaním príslušnej sumy na účet Dodávateľa.
5. V prípade, že v priebehu platnosti tejto Zmluvy dôjde k zmene výšky DPH, budú zodpovedajúcim spôsobom upravené aj jednotlivé faktúry, ktorými sa bude fakturovať dohodnutý mesačný paušál.
6. V prípade ak bude ohrozená schopnosť Odberateľa splácať Odplatu a Paušál alebo ich časť, je povinný na túto skutočnosť bez zbytočného odkladu upozorniť Dodávateľa a prípadne na základe požiadavky Dodávateľa zaplatenie zvyšnej časti Odplaty zabezpečiť.
7. V prípade, že sa Odberateľ dostane do omeškania s platením akejkoľvek časti Paušálu, je povinný zaplatiť Dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy, a to za každý deň omeškania.

Článok VI

Trvanie Zmluvy

1. **Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú 60 mesiacov, ktorá začína plynúť prvým dňom po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.**
2. Okrem prípadov uvedených v tejto Zmluve, táto Zmluva zaniká:
 - a) uplynutím času, na ktorý je Zmluva uzatvorená;
 - b) vzájomnou písomnou dohodou Zmluvných strán podpísanou oboma Zmluvnými stranami;
 - c) výpoveďou niektorej zo Zmluvných strán, kde Zmluva môže byť vypovedaná ktoroukoľvek zo Zmluvných strán, najskôr po uplynutí prvého roku jej platnosti. Dohodnutá výpovedná lehota je tri (3) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.

Článok VII

Oznamy a vzájomná komunikácia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek oznamy, požiadavky, objednávky, súhlasy, reklamácie, prípadne iná komunikácia Zmluvných strán (ďalej len „oznam“) vyplývajúce z tejto Zmluvy budú uskutočňované:
 - a) písomnou formou, t.j. doporučeným listom prostredníctvom pošty alebo registrovaných kuriérov, alebo e-mailom,
 - b) budú adresované na nižšie uvedené doručovacie adresy Zmluvných strán, prípadne e-mailové adresy.

2. Zmluvné strany si navzájom oznamujú svoje adresy a kontaktné osoby pre zmluvné úkony:

na strane Dodávateľa:

Obchodné meno:

Sídlo:

Zodpovedná osoba:

Meno:

na strane Odberateľa:

Obchodné meno: NÚTPCHaHCH

Sídlo: 059 84 Vyšné Hágy 1

Zodpovedná osoba:

Meno:

3. Zmluvné strany sa dohodli, že za riadne doručený oznam sa považuje výlučne ten, ktorého doručenie je preukázateľné prostredníctvom poštovej návratky, potvrdenia o doručení zásielky od kuriéra, alebo potvrdenia o doručení a prevzatí e-mailovej správy.
4. Akákoľvek zmena adresy, poverených zodpovedných osôb a/alebo ich kontaktných údajov musí byť urobená písomným oznamom formou doporučeného listu, kde Zmluvná strana, ktorá vykonala zmenu, musí oznámiť nové údaje a skutočnosti druhej Zmluvnej strane. Druhá Zmluvná strana musí písomne potvrdiť obdržanie takéhoto oznamu. Kým Zmluvná strana, ktorá vykonala zmenu, neobdrží písomné potvrdenie o obdržaní takéhoto oznamu, za doručení oznam sa považuje ten, ktorý Zmluvná strana odoslala na dovtedy známu adresu či iný kontaktný údaj.

Článok VIII Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Zmluvu možno meniť len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán, a to vo forme písomných dodatkov k Zmluve, očíslovaných podľa poradia ich prijatia.
3. Právne vzťahy Zmluvných strán založené Zmluvou, ak ich Zmluva výslovne neupravuje inak, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
4. Ak by niektoré ustanovenia Zmluvy mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo ak sa stanú neplatnými neskôr po uzavretí Zmluvy, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Namiesto neplatných ustanovení Zmluvy sa použijú ustanovenia, ktoré sú obsahom a účelom najbližšie obsahu a účelu Zmluvy.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach. Každá zo Zmluvných strán obdrží dve (2) vyhotovenia.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že táto Zmluva bola spísaná podľa ich skutočnej vôle a na základe pravdivých údajov, bola nimi prečítaná, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali. Zmluvné strany súčasne prehlasujú, že táto Zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok.

V dňa

Vo Vyšných Hágoch dňa

Ing. Jozef Poráč, riaditeľ
NÚTPCHCH

D. Spôsob určenia ceny

- 1.1 Uchádzač v ponuke ocení predmet obstarávania podľa špecifikácie jednotlivých samostatných častí predmetu obstarávania, súvisiacich prác a služieb, ktoré sa majú vykonať.
- 1.2 Cena musí byť stanovená v eurách. Celková ponuková cena musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1999 Z.z. o cenách v platnom znení, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v platnom znení.
- 1.3 Ďalej musí spôsob určenia a vyjadrenia ceny spĺňať požiadavky bodu 14. časti A týchto podkladov. Ak pri tovaroch alebo službách tvoriacich predmet obstarávania uchádzač neuvedie príslušnú jednotkovú cenu, bude sa to posudzovať, že je už zahrnutá v iných cenách.
- 1.4 Celková ponúknutá cena musí byť stanovená ako cena maximálna.
- 1.5 Súčasťou ceny majú byť náklady na obstaranie, spracovanie, obeh tovaru a zisk, daň z pridanej hodnoty, clo a iné platby. Keďže ide o cenu maximálnu, má zahŕňať aj úroky a prípadné kurzové straty.

E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

1 Kritéria na vyhodnotenie ponúk:

1.1 Cena predmetu zákazky v Euro bez DPH spolu 100 %

2 Pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk:

2.1 Kritérium **cena predmetu zákazky** v Euro bez DPH je jediným kritériom hodnotenia ponúk. Poradie uchádzačov sa určí podľa výšky navrhutej ceny v Euro bez DPH uvedenej v jednotlivých ponukách. To znamená, že najvyšší počet bodov dostane ponuka, ktorá ponúkla najnižšiu cenu za poskytnutie služby v Euro bez DPH. Hodnotenie pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny v Euro bez DPH za poskytnutie služby ostatných ponúk sa vyjadří ako podiel najnižšej navrhovanej ceny v Euro bez DPH za poskytnutie služby platnej ponuky a navrhovanej ceny v Euro bez DPH za poskytnutie služby príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

2.2 Uchádzačom, ktorí neboli vylúčení zo súťaže, bude doručená výzva na účasť v elektronickej aukcii.

AUKČNÝ PORIADOK

Verejná súťaž: Servis CT prístroja

1 Základné pojmy pre e- aukciu :

1.1 elektronickej aukcia – je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenie na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. Účelom e- aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk a výbere úspešného uchádzača.

1.2. e- aukčný pracovný priestor – je samostatný pracovný priestor, kde verejný obstarávateľ zadá základné parametre e- aukcie napr. lehoty, kritéria a spôsob vyhodnotenia ponúk, minimálny akceptovaný rozdiel zmeny ponuky, počet kôl , zoznam uchádzačov, ich úvodné úplné vyhodnotenia ponúk, ako aj bodové hodnotenie získané v rámci e- aukcie. vrátane hodnotiaceho mechanizmu. Tento databázový priestor je prístupný len uchádzačom, ktorí boli vyzvaní do e- aukcie.

1.3. účastníci e- aukcie – uchádzači, ktorí v predmetnom verejnom obstarávaní splnili podmienky účasti; splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky; neboli vylúčení z predmetného postupu verejného obstarávania a dostali výzvu /pozvánku/ na účasť v e- aukcii;

1.4. predmet e- aukcie – nákup tovaru požadovaného verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch;

1.5. kolo e- aukcie – limitovaný čas stanovený na predkladanie ponúk uchádzačmi vyzvanými na účasť v e- aukcii, ich porovnanie a vyhodnocovanie v limitovanom čase;

2. Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:

2.1. Systém EVO využíva na komunikáciu počítačovú sieť Internet a jej technologické prostriedky, t.j. že na jeho spustenie je potrebné mať počítač s prístupom na Internet a nainštalovaný internetový prehliadač.

2.2. Potrebné technické vybavenie:

◀ Počítač s operačným systémom Windows (98, 2000, ME, XP).

◀ Pripojenie na Internet.

◀ Internetový prehliadač MS Internet Explorer ver.6.x a vyššie. Internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom.

◀ Inštalovanú podporu jazyka Java min. ver. 1.4 integrovanú s internetovým prehliadačom

◀ V internetovom prehliadači nastavený jazyk „Slovenčina“.

◀ Adobe Acrobat 6.x Standard a vyššie verzia pre vyplňanie a podpisovanie formulárov a ponúk. (pre prístup do elektronickej aukcie nie je potrebné)

3. Informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie:

3.1. Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom systému EVO a bude dvojkolová. Počas elektronickej aukcie bude umožnené všetkým vyzvaným uchádzačom reagovať na ponuky ostatných uchádzačov. Výhodiskom e- aukcie sú ceny.

3.2. Elektronická aukcia sa bude vykonávať na celý predmet zákazky.

3.2.1. Výhodiskom elektronickej aukcie je cena spolu za predpokladaný počet jednotiek v Euro bez DPH.

3.3. Uchádzači, ktorí nebudú vylúčení z verejnej súťaže, budú verejným obstarávateľom prostredníctvom systému EVO vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Výzva na účasť v elektronickej aukcii bude verejným obstarávateľom odoslaná elektronickými prostriedkami súčasne všetkým uchádzačom a bude obsahovať všetky príslušné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzvu k účasti na elektronickej aukcii odošle verejný obstarávateľ (prostredníctvom systému EVO - vid' informácie nižšie) minimálne dva pracovné dni pred jej začatím s uvedeným všetkými potrebnými informáciami k priebehu elektronickej aukcie podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Po otvorení elektronickej aukcie odošle systém EVO uchádzačom, ktorí boli zaradení do e- aukcie výzvu na účasť v elektronickej aukcii. **Systém EVO zašle výzvu na účasť ako e-mailovú správu elektronickou poštou na e-mailovú adresu, uvedenú záujemcom v žiadosti o registráciu.** Výzva na účasť obsahuje linku na web stránku príslušnej e- aukcie, termín začatia elektronickej aukcie, inštrukcie pre prihlásenie sa do systému EVO . Výzva na účasť v elektronickej aukcii obsahuje najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenie k používanému elektronickému zariadeniu, dátum a čas začatia elektronickej aukcie, spôsob skončenia elektronickej aukcie, vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia na základe nových cien. Váš návrh ceny v e- aukcii uvádzajte jednotkovú cenu v Euro bez DPH.

3.4. Uchádzač sa pripojí na elektronické zariadenie e- aukcie, t.j. príslušnú web stránku e- aukcie v systéme EVO uvedenú v pozvánke do aukcie. Otvorením linky web stránky e- aukcie v internetovom prehliadači uchádzač bude vyzvaný na prihlásenie sa do systému EVO. Uchádzač sa prihlási svojím ID používateľa a identifikuje sa heslom, ktoré použil v predchádzajúcej časti zadávania zákazky.

3.5. Čas medzi odoslaním pozvánky na účasť do e- aukcie a začatím e- aukcie je minimálne dva pracovné dni. V prípade, že sa uchádzač prihlási do e- aukcie systém EVO zobrazí správu, že ešte nenastal čas pre e- aukciu.

3.6. E- aukcia bude prebiehať v dvoch kolách, v prvom/nultom/ kole zadá verejný obstarávateľ vstupné hodnoty z jednotlivých ponúk uchádzačov , druhé /súťažné/ kolo bude v časovom rozmedzí, ktoré nastaví verejný obstarávateľ. Pri e-aukcii je nastavený čas trvania 15 minút. Súťažné kolo sa **bude predlžovať**. Čas predĺženia súťažného kola bude nastavený na 3 minúty, čo znamená, že súťažné kolo sa automaticky predĺži o 3 minúty, ak niektorý z účastníkov e- aukcie v posledných 3 minútach pred ukončením kola e-aukcie znížil cenu. Ak v nastavenom čase niektorý z účastníkov elektronickej aukcie upraví cenu, súťažné kolo sa automaticky predĺži o ďalšie 3 minúty. Elektronická aukcia sa skončí vtedy, ak v nastavenom čase (3 minút) žiaden z účastníkov neupraví cenu. V termíne uzávierky nultého kola systém zaregistruje ceny v Euro bez DPH dovedy zobrazené v stĺpci „nový návrh“. Po obnovení obsahu stránky sa zaregistrovaná cena zobrazí stĺpci „Registrované“. Zároveň je systémom EVO aktualizovaná aj informácia o pozícii uchádzača a o bodovom hodnotení najlepšej ponuky.

3.7. Po nultom kole bude nasledovať jedno „súťažné“ kolo. Pri otvorení nového kola e- aukcie systém EVO zašle uchádzačom v e- aukcii e-mailovú správu s informáciou o začatí nového kola e- aukcie a vyzve ich na predloženie nových návrhov cien ponúk – jednotkovú cenu v Euro bez DPH systém EVO automaticky prepočíta na cenu celkom.

3.8. V rámci nového kola e- aukcie systém vo formulári príslušnej e- aukcie zobrazí aktuálnu pozíciu uchádzača v e- aukcii a podmienky e- aukcie. Uchádzač zadá v rámci nového kola e- aukcie nové hodnoty cien ponuky – jednotkové ceny v Euro bez DPH. Nové hodnoty zadáva a systém EVO ich registruje postupom uvedeným v bode 3.6.

3.7. Minimálny inkrement (rozdiel) medzi predloženými ponukami je nastavený verejným obstarávateľom. Uchádzač má hodnotu minimálneho rozdielu uvedenú na obrazovke v časti Všeobecné informácie. V prípade, že zadá také nové hodnoty, ktoré nedosiahnu lepšie hodnotenie, ako je hodnotenie aktuálneho návrhu, resp. nespĺní požiadavku na minimálny rozdiel, pri kliknutí na príkaz „Potvrdiť“, systém EVO neprijme nový návrh a upozorní uchádzača, že jeho ponuka nedosiahla minimálny rozdiel medzi ponukami.

3.9. Uchádzač môže, ale nemusí absolvovať súťažné kolo e- aukcie. V prípade, že sa súťažného kola nezúčastní systém EVO v hodnotení príslušného kola e- aukcie bude porovnávať jeho poslednú registrovanú ponuku.

3.10. E-aukcia je ukončená po zrealizovaní súťažného kola, stanoveného vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

3.11. Po skončení e- aukcie systém EVO identifikuje úspešného uchádzača. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s výsledkami úvodného úplného vyhodnotenia ponúk a v súlade s výsledkami e- aukcie.

- 3.12. O konci e- aukcie informuje systém EVO e-mailom, obsahujúcim aj linku na e- aukciu pre zobrazenie výsledkov.
- 3.13. Po skončení e- aukcie nie je uchádzačom umožnené predkladať nové návrhy ponúk.
- 3.14. Verejný obstarávateľ môže po odoslaní pozvánok e- aukciu zrušiť. V takom prípade je systémom EVO všetkým uchádzačom zaradeným do e- aukcie zaslaná správa o zrušení e- aukcie.
- 3.15. Uchádzači sú povinní priebežne sa oboznamovať s obsahom, notifikáciou e-mailov, ktoré im systém EVO automaticky vygeneruje na ich e-mailovú adresu uvedenú pri registrácii do systému EVO.
- 3.16. Za technickú chybu systému EVO sa nebude považovať „zlyhanie“ počítača uchádzača.
- 3.17. Všeobecné informácie o použití elektronickej aukcie sú uvedené v príručke používateľa systému EVO – záujemca/ uchádzač zo dňa 8. 6. 2010 a v príručke pre uchádzača v e- aukcii - elektronickej aukcia na najnižšiu cenu, zverejnených na portáli EVO (www.evo.gov.sk);
- 3.18. V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. plošného výpadku siete Internet, alebo inej nepredpokladanej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel najneskôr do 72 hodín po pôvodne určenom termíne vykonania elektronickej aukcie vykonávať novú e- aukciu za nezmenených podmienok. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor všetkých uchádzačov. Poradie uchádzačov bude určené výsledkom e- aukcie. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý v elektronickej aukcii navrhne najnižšiu cenu bez DPH.
- 3.19. Systém EVO umožňuje uchádzačom v e- aukcii predložiť novú cenu/ ceny totožné s cenou/cenami iného uchádzača. Môže sa stať, že po skončení e- aukcie budú mať viacerí uchádzači výsledné hodnoty/ponuky s rovnakou hodnotou. Systém EVO vyhodnotí ako úspešného uchádzača, ktorý ako prvý predložil najnižšiu cenu/ceny s rovnakou hodnotou ako iný uchádzač.

F. Podmienky účasti uchádzačov

1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií požadovaných v bodoch 1.1 až 1.7 a 1.12 :

1.1 **Výpis (výpisy) z registra trestov** nie starší ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, že nebol uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním:

1.1.1 podnikateľ - fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov;

1.1.2 podnikateľ - právnická osoba predloží výpisy z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo sú členmi štatutárneho orgánu podnikateľa.

1.2 **Potvrdenie príslušného súdu**, že voči uchádzačovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, ani nebol proti uchádzačovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (doklad predkladajú právnické osoby aj fyzické osoby). Predložené potvrdenie musí byť aktuálne a musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

1.3 **Potvrdenie príslušného okresného súdu**, že uchádzač nie je v likvidácii (doklad predkladajú právnické osoby). Predložené potvrdenie musí byť aktuálne a musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

1.4 **Potvrdenie (potvrdenia) príslušnej zdravotnej poisťovne (zdravotných poisťovní)**, v ktorej je uchádzač vedený v evidencii platiteľov poisťného na zdravotné poistenie nie staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, že nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.5 **Potvrdenie Sociálnej poisťovne**, v ktorej je uchádzač vedený v evidencii platiteľov poisťného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie nie staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, že uchádzač nemá evidované nedoplatky poisťného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.6 **Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu** nie staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, že uchádzač nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia;

1.7 **Doklad o oprávnení podnikat' alebo doklad o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou**, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie požadovaného predmetu zákazky;

1.7.1 živnostenské oprávnenie alebo aktuálny výpis zo živnostenského registra (predkladá podnikateľ - fyzická osoba, podnikateľ - príspevková organizácia),

1.7.2 aktuálny výpis z obchodného registra (predkladá podnikateľ - právnická osoba, podnikateľ - fyzická osoba zapísaná v obchodnom registri),

1.7.3 iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov

Doklad o oprávnení podnikat' musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

1.8 **Čestné vyhlásenie**, že uchádzač nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

1.9 Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke zadanej podľa zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia.

1.10 Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.11 Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1 až 1.8 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

1.12 **Uchádzača zapísaného podľa zákona o verejnom obstarávaní do zoznamu podnikateľov** oprávňuje preukázať vo verejnej súťaži splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní (požadované doklady uvedené v bodoch 1.1 až 1.7) **potvrdením úradu.**

1.13 Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom správnym orgánom notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

2 Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledujúce informácie a dokumenty, ktorými preukazuje **finančné a ekonomické postavenie:**

§ 27 ods. 1 písm. a/ vyjadrením banky /alebo bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách/, že uchádzač nie je v nepovolenom debete a že si plní voči banke/bankám všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, prípadne z plnenia si záväzkov vyplývajúcich z úverových vzťahov. Výpis z účtu verejný obstarávateľ neužná. Predložené vyjadrenie musí byť aktuálne, vydané príslušnou bankou maximálne 3 mesiace pred poskytnutím ponuky uchádzača a uchádzač ním musí preukazovať svoju aktuálnu a skutočnú finančnú situáciu. K vyjadreniu banky/bánk sa požaduje predložiť aj čestné vyhlásenie uchádzača, že má otvorené účty len v bankách, od ktorých predloží vyjadrenie. Výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky. Doklad musí byť originál alebo úradne overená kópia. Zdôvodnenie primeranosti požadovanej podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní: V súlade s ustanovením § 27 podmienka je primeraná - verejný obstarávateľ sa uistí, že plnenie zmluvy bude zabezpečené spôsobilým zmluvným uchádzačom, ktorý si plní všetky svoje záväzky včas.

3 Uchádzač technickú spôsobilosť preukáže predložením nasledujúcich dokladov:

3.1 – Uchádzač predloží menovitý súpis servisných technikov vykonávajúcich inštaláciu, záručný a pozáručný servis zdravotníckej techniky (v súlade s § 28, ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z.). Menovitý súpis musí obsahovať meno, priezvisko a adresu danej osoby, typ zdravotníckej techniky, ktorá bude predmetom inštalácie, záručného a pozáručného servisu. Menovitý súpis doplní osvedčením – certifikátom vydaným výrobcom o odbornom zaškolení servisného technika na inštaláciu, záručný a pozáručný servis. V prípade predloženia úradne overenej kópie osvedčenia – certifikátu, kópia dokladu musí mať úradne overený originálny podpis servisného technika. Predložené osvedčenie uchádzač doplní písomným vyhlásením servisného technika, že bude k dispozícii na plnenie zmluvy počas doby jej plnenia bez ohľadu na právny vzťah k uchádzačovi. Odôvodnenie v zmysle § 32 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní: Uchádzač predloženými dokladmi preukáže, že disponuje osobami spôsobilými vykonávať požadovanú službu.

4. Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, alebo záujemcu, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom v oznámení o výsledku verejného obstarávania podľa § 44 ods. 1.

G. Zábezpeka

1 Súčasťou predloženej ponuky musí byť preukázané zloženie zábezpeky ponuky vo výške **8.000,-Euro**

2 Spôsob zloženia zábezpeky ponuky:

- 2.1 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo
- 2.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

3 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky.

3.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

- 3.1.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 - § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou, alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- 3.1.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - 3.1.2.1 banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1 časti „A. Pokyny na vypracovanie ponuky“) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 5 tejto časti SP,
 - 3.1.2.2 banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 1 tejto časti SP,
 - 3.1.2.3 banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 (troch) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 3.2.1 tejto časti SP,
 - 3.1.2.4 banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
 - 3.1.2.5 platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8 časti „A. Pokyny na vypracovanie ponuky“,
 - 3.1.2.6 banková záruka zanikne:
 - 3.1.2.6.1 plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - 3.1.2.6.2 odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
 - 3.1.2.6.3 uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.
- 3.1.3 Záručná listina podľa bodov 3.1.2, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 3.1.4 Ak záručná listina podľa bodu 3.1.3 nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 3.1.5 Podmienky uvoľnenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk:
 - 3.1.5.1 Verejný obstarávateľ uvoľní poskytnutú bankovú záruku za uchádzača podľa ustanovení § 36 ods. 5 písm. a) a b) zákona o verejnom obstarávaní do 7 (siedmich) dní a podľa § 36 ods. 6 bezodkladne po zrušení verejnej súťaže písomným oznámením banke.
- 3.1.6 Podmienky uvoľnenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy:
 - 3.1.6.1 Verejný obstarávateľ uvoľní bankovú záruku do 7 (siedmich) dní od uzavretia zmluvy, písomným oznámením banke.

3.2 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa :

- 3.2.1 Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 1 tejto časti SP musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa, vedený v **Štátnej pokladnici číslo účtu: 7000289010/8180, variabilný symbol: 172013**
- 3.2.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 časti „A. Pokyny na vypracovanie ponuky“.
- 3.2.3 V prípade, že finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 3.2.1 a 3.2.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

3.2.4 Doba platnosti zábezpeky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, podľa bodu 8 časti „A. Pokyny na vypracovanie ponuky“.

3.2.5 Podmienky uvoľnenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk :

- 3.2.5.1 Verejný obstarávateľ podľa ustanovení § 36 ods. 5 písm. a) a b) zákona o verejnom obstarávaní uvoľní uchádzačovi zábezpeku do 7 (siedmich) dní.
- 3.2.5.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 1 tejto časti SP, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.
- 3.2.5.3 Ak verejný obstarávateľ zruší verejnú súťaž, zábezpeku bezodkladne vráti uchádzačovi.

3.2.6 Podmienky uvoľnenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy:

- 3.2.6.1 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 (siedmich) dní od uzavretia zmluvy.
- 3.2.6.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 1. tejto časti SP, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.

4. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 2 tejto časti SP.

5. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, ak v prípadoch podľa § 32 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú v rozpore s údajmi, uvedenými v čestnom vyhlásení alebo neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9. zákona o verejnom obstarávaní.

H. Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií

Názov a sídlo uchádzača.....

P. č.	Kritérium	Návrh uchádzača (Eur bez DPH)
1	Celková suma za servis CT prístroja	

V _____ dňa _____

Pečiatka a podpis štatutárneho
zástupcu uchádzača